



SI-PLang

SI-PLang

Panduan Praktis Penggunaan Aplikasi Sistem
Pengadaan Langsung pada SIPranayana

2025

SI-PLang

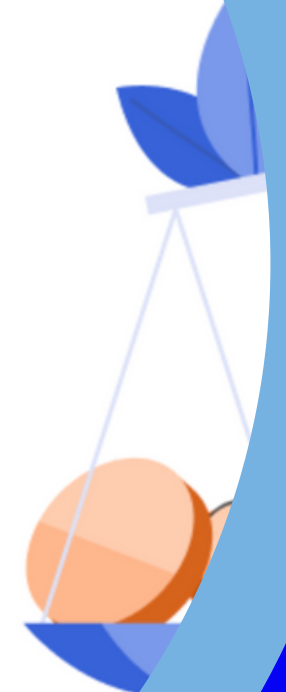
Sistem Informasi Pengadaan Langsung
Universitas Udayana

Berja sama:

Universitas Udayana



Universitas Terbuka





SI-PLANG

Sistem Informasi Pengadaan Langsung merupakan pengadaan barang atau jasa yang dilakukan tanpa proses lelang atau tender, dengan nilai pengadaan tertentu sesuai ketentuan. Sistem ini diterapkan untuk kebutuhan yang bersifat mendesak, sederhana, atau memiliki nilai yang kecil sesuai batasan yang diatur dalam regulasi.

Barang/Jasa: 200 jt s/d 500 jt
Konstruksi: 200 jt s/d 1 M

Penanggung Jawab

Pejabat Pengadaan

Panduan Penggunaan User - Pejabat Pengadaan

Tahapan Penggunaan

1

**Melihat & Membuat
Paket**

Dokumen yang diperlukan :

1. Dokumen Pengadaan
Langsung → pdf

2

Negosiasi

3

Kontrak & BAST

4

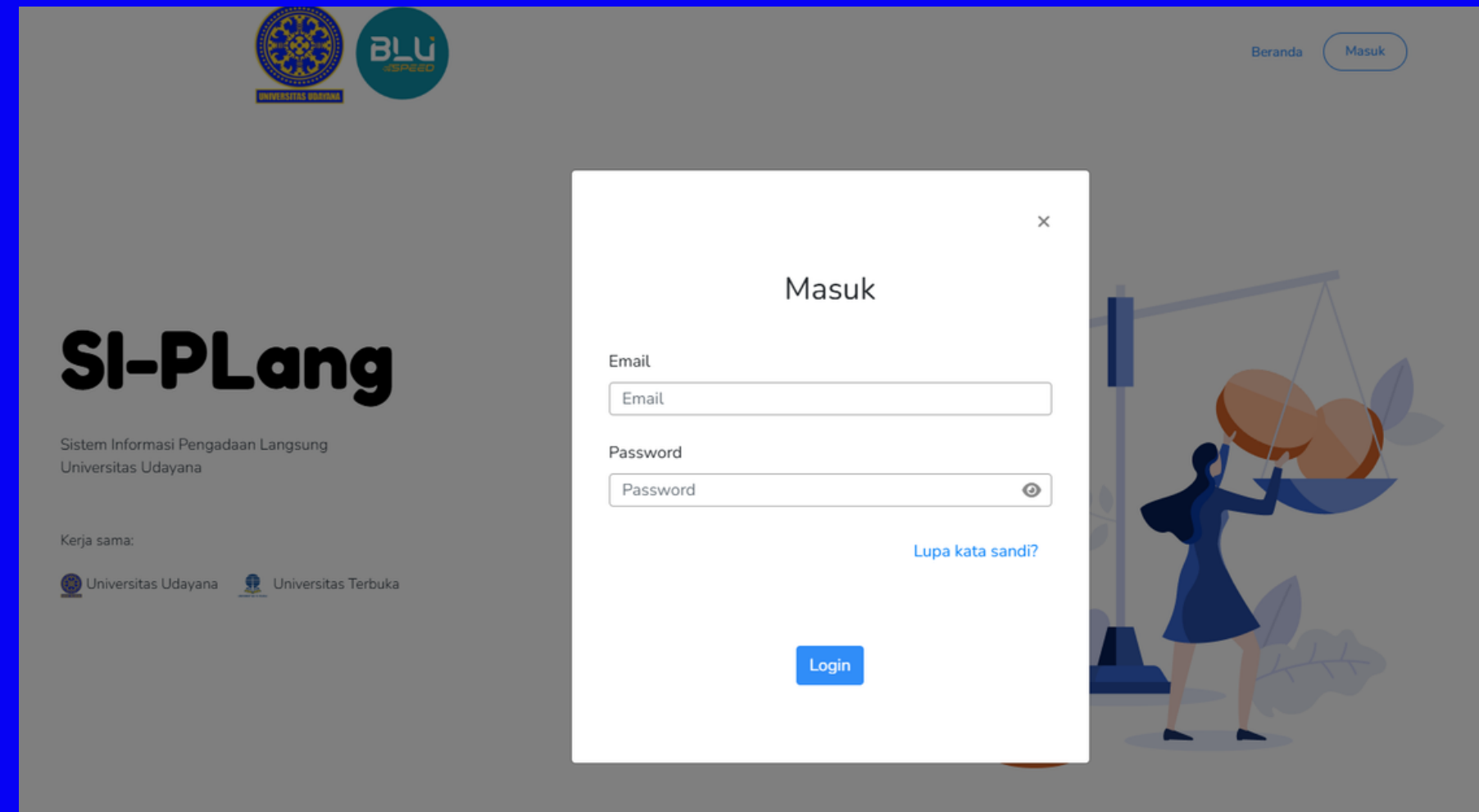
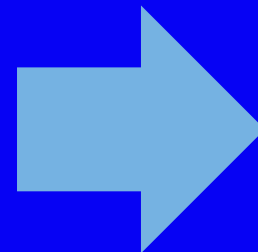
Pembayaran



SI-PLang

1 Melihat & Membuat Paket

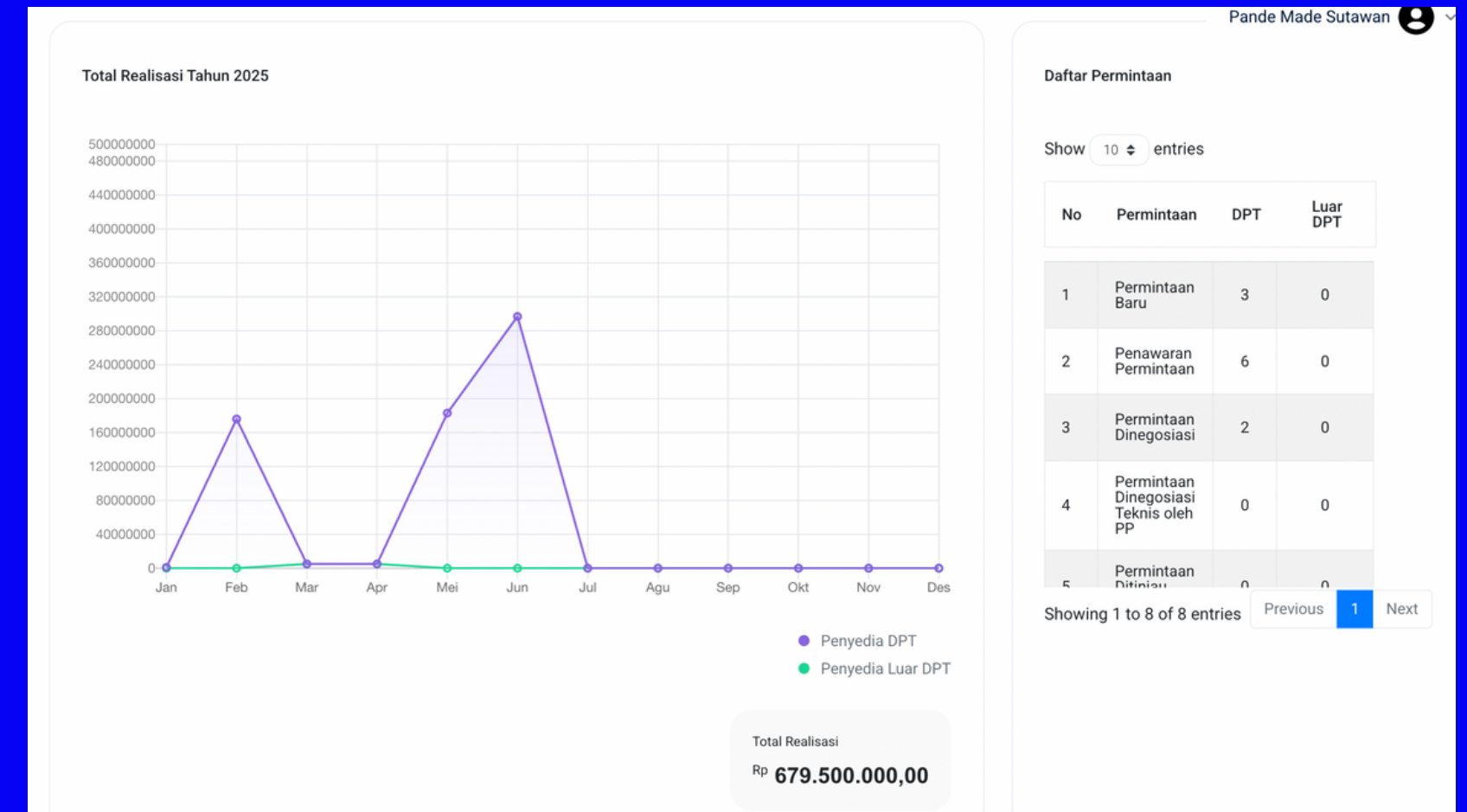
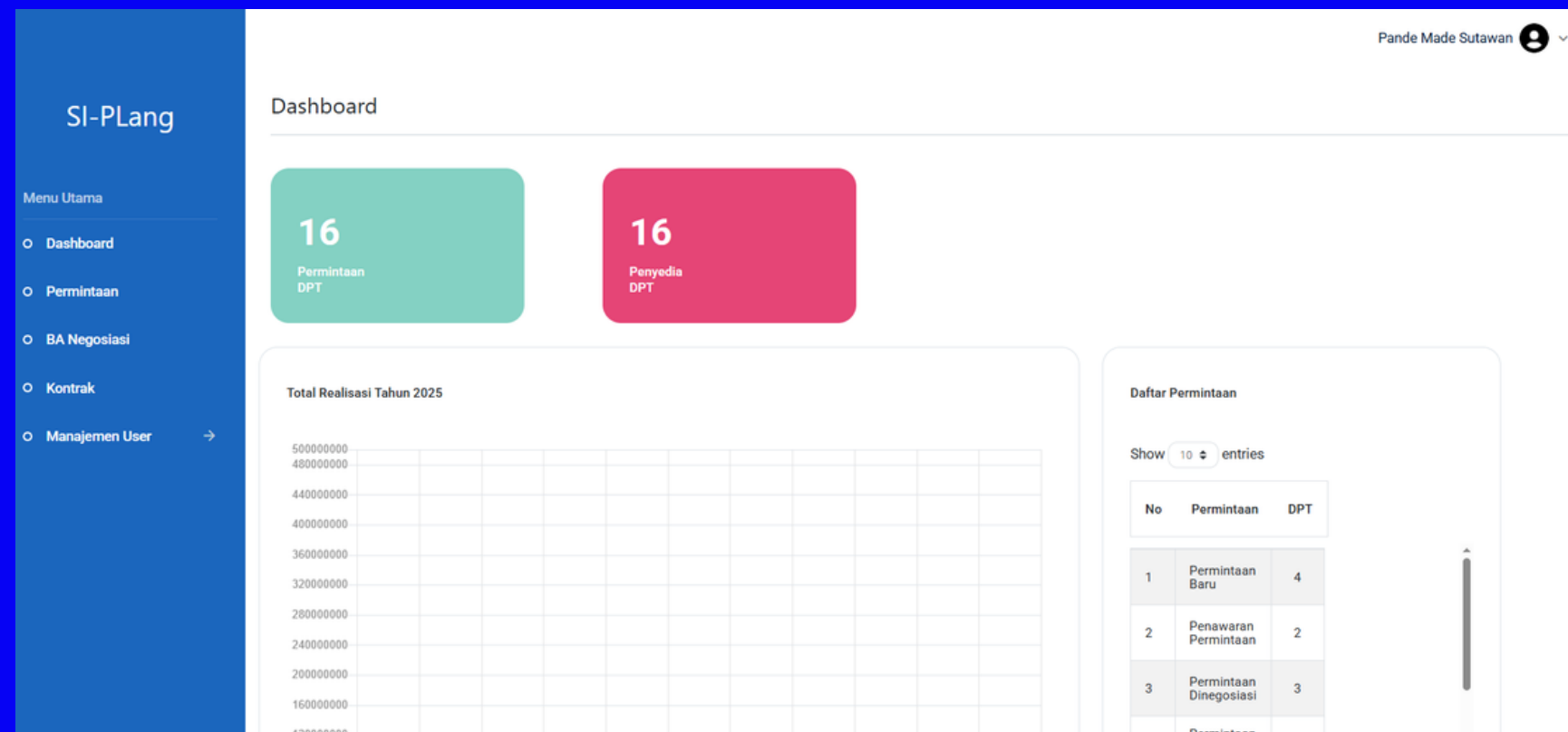
Login



- Akses <https://siplang.unud.ac.id/>
- Klik "Masuk" di halaman utama.
- Masukkan email dan password.
- Klik "Login" untuk mengakses sistem.

1 Melihat & Membuat Paket

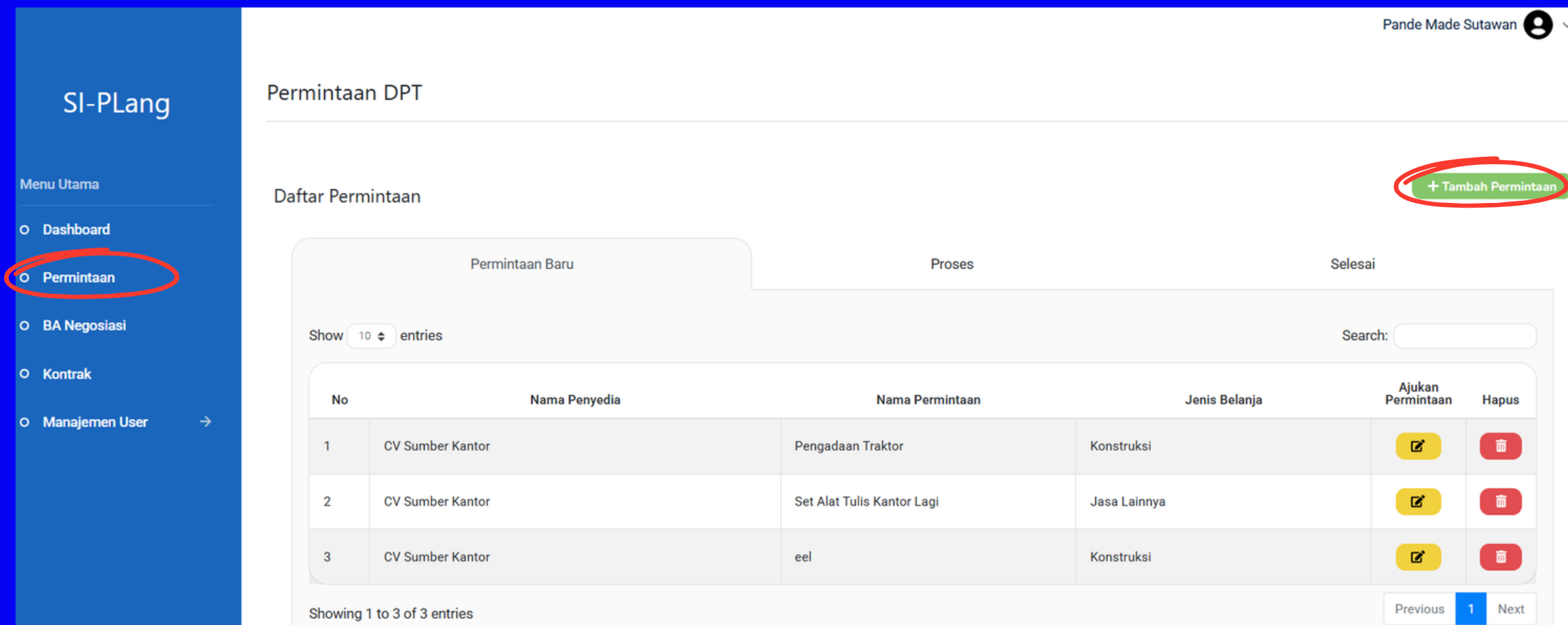
Menu Dashboard



- Setelah login, halaman Dashboard akan muncul.
- Dashboard menampilkan grafik dan data terkait dengan status pengguna.

1 Melihat & Membuat Paket

Daftar Permintaan



SI-PLang

Menu Utama

- Dashboard
- Permintaan**
- BA Negosiasi
- Kontrak
- Manajemen User →

Permintaan DPT

Daftar Permintaan

+ Tambah Permintaan

Permintaan Baru Proses Selesai

Show 10 entries Search:

No	Nama Penyedia	Nama Permintaan	Jenis Belanja	Ajukan Permintaan	Hapus
1	CV Sumber Kantor	Pengadaan Traktor	Konstruksi		
2	CV Sumber Kantor	Set Alat Tulis Kantor Lagi	Jasa Lainnya		
3	CV Sumber Kantor	eel	Konstruksi		

Showing 1 to 3 of 3 entries

Previous 1 Next

- Klik menu "Permintaan".
- Lihat pesanan berdasarkan tab Pesanan Baru, Proses, dan Selesai.
- Klik “Tambah Permintaan” Untuk membuat Permintaan Baru.

1 Melihat & Membuat Paket

Membuat Permintaan

SI-PLang

Menu Utama

- Dashboard
- Permintaan
- BA Negosiasi
- Kontrak
- Manajemen User →

Arya Krisnadinatha 

Pengadaan Langsung

Penyedia	:	PT Thear Bali - Pengadaan Alat Bantu Ujian Universitas Udayana 2025
Nama Permintaan	:	Pengadaan Komputer UTBK
Sirup	:	7730.CAA.002.051.A.537112 - Pengadaan Alat Perlengkapan Perkantoran Pagu : Rp1.768.056.640,00
Jenis Belanja	:	Barang
Jenis Pembayaran	:	Langsung (LS)

Simpan

- Isi form yang ada secara lengkap, tanpa ada data yang kosong. Jika sudah selesai mengisi data, klik button "Simpan".

1 Melihat & Membuat Paket

Menginput Detail Permintaan

Dashboard

Permintaan

BA Negosiasi

Kontrak

Manajemen User

Nama Permintaan : Pengadaan Komputer UTBK

Jenis Belanja : Barang

SIRUP : 7730.CAA.002.051.A.537112 - Pengadaan Alat Perlengkapan Perkantoran

Pembayaran : Langsung (LS)

Dokumen Pengadaan Langsung (Pejabat Pengadaan)

Lihat

Choose File No file chosen

Kirim

*Jika ada file yang perlu dilampirkan

Dokumen Pengadaan Langsung (Penyedia)

Penyedia tidak mengupload dokumen

Permintaan Penawaran Negosiasi Sepakat

1. Info! Jika ingin menyimpan data, klik tanda "+" yang berada di sebelah kanan untuk melanjutkan penyimpanan lalu klik button Simpan.

Kode BMN	Deskripsi	Kuantitas	Satuan Ukuran	Kode Ruang	Tambah Permintaan
Pilih Kode BMN	Computer Admin UTBK	2	1 unit	Pilih Kode Ruang	+
9608 3100102999 Personal Komputer Lainnya	Computer Admin UTBK	2	1 unit	1045 FISIP SUDIRMAN.KD.01.GDG.1 GUDANG	
9608 3100102999 Personal Komputer Lainnya	Computer UTBK	40	1 unit	1045 FISIP SUDIRMAN.KD.01.GDG.1 GUDANG	

Kirim

2. Untuk melanjutkan ke penawaran penyedia klik button simpan

Show 10 entries Search:

No	Kode BMN	Deskripsi	Kuantitas	Satuan Ukuran	Kode Ruang	Hapus
1	9608 3100102999 Personal Komputer Lainnya	Komputer Admin UTBK	2	1 unit	1045 FISIP SUDIRMAN.KD.01.GDG.1 GUDANG	
2	9608 3100102999 Personal Komputer Lainnya	Komputer UTBK	40	1 unit	1045 FISIP SUDIRMAN.KD.01.GDG.1 GUDANG	

Showing 1 to 2 of 2 entries Previous 1 Next

Simpan

- Isi form dengan data yang diperlukan, lalu klik "Kirim" untuk mengajukan pesanan kepada penyedia.

- Setelah Klik "Simpan" maka data akan terlihat di Tahap 2 untuk dilakukan verifikasi kembali, setelah semua data benar klik "Simpan"

1 Melihat & Membuat Paket

Menginput Detail Permintaan

SI-PLang

Menu Utama

- Dashboard
- Permintaan
- BA Negosiasi
- Kontrak
- Manajemen User →

Permintaan DPT

Daftar Permintaan

+ Tambah Permintaan

Permintaan Baru **Proses** Selesai

Show 10 entries Search:

No	Nama Penyedia	Nama Permintaan	Jenis Belanja	Status	Action
1	PT Thear Bali	Pengadaan Komputer UTBK	Barang	Penyedia Sedang Melakukan Penawaran	Edit Delete
2	CV Sumber Kantor	Pengadaan Alat Tulis Kantor dan BHP Tahun 2025	Barang	Penyedia Sedang Melakukan Penawaran	Edit Delete
3	CV Sumber Kantor	Pengadaan AC Langsung	Barang	Ajukan Negosiasi	Delete
4	CV Sumber Kantor	Set Alat Tulis Kantor Lagi	Jasa Lainnya	Ajukan Negosiasi	Delete
5	CV Sumber Kantor	Set Alat Tulis Kantor	Barang	Ajukan Negosiasi	Delete
6	Konsumsi Maknyos	Pengadaan Barang (Pengadaan Langsung)	Barang	Penyedia Sedang Melakukan Penawaran	Edit Delete

Showing 1 to 6 of 6 entries Previous 1 Next

- Pesanan yang sudah selesai diajukan kepada penyedia akan tersimpan pada tab Proses. Silahkan tunggu respon pengajuan dari pihak penyedia yang bersangkutan.

2

Negosiasi

Ajukan Negosiasi

SI-PLang

Menu Utama

- Dashboard
- Permintaan
- BA Negosiasi
- Kontrak
- Manajemen User

Arya Krisnadinatha

Permintaan DPT

Daftar Permintaan

+ Tambah Permintaan

Permintaan Baru Proses Selesai

Show 10 entries Search:

No	Nama Penyedia	Nama Permintaan	Jenis Belanja	Status	Action
1	PT Thear Ball	Pengadaan Komputer UTBK	Barang	Ajukan Negosiasi	
2	CV Sumber Kantor	Pengadaan Alat Tulis Kantor dan BHP Tahun 2025	Barang	Penyedia Sedang Melakukan Penawaran	
3	CV Sumber Kantor	Pengadaan AC Langsung	Barang	Ajukan Negosiasi	

Permintaan Penawaran **Negosiasi** Sepakat

1. Info! Isi negosiasi terlebih dahulu

Search:

Kode BMN	Deskripsi	Kuantitas	Satuan Ukuran	Kode Ruang	Harga Satuan	Negosiasi
9608 3100102999 Personal Komputer Lainnya	Komputer Admin UTBK	2	1 unit	1045 FISIP SUDIRMAN.KD.01.GDG.1 GUDANG	Rp10.000.000,00	10.000.000
9608 3100102999 Personal Komputer Lainnya	Komputer UTBK	40	1 unit	1045 FISIP SUDIRMAN.KD.01.GDG.1 GUDANG	Rp10.000.000,00	10.000.000

Showing 1 to 2 of 2 entries

Simpan

- Jika pesanan sudah direspon oleh penyedia, klik "Ajukan Negosiasi".

- Isi form untuk negosiasi harga, klik "Simpan" setelah selesai.

2

Negosiasi

Ajukan Negosiasi

2. Setelah negosiasi sudah terisi semua **klik kirim negosiasi** untuk melanjutkan negosiasi

Search:

No	Kode BMN	Deskripsi	Kuantitas	Satuan Ukuran	Kode Ruang	Harga Satuan	Negosiasi	Total	Action
1	9608 3100102999 Personal Komputer Lainnya	Komputer Admin UTBK	2	1 unit	1045 FISIP SUDIRMAN.KD.01.GDG.1 GUDANG	Rp10.000.000,00	Rp10.000.000,00	Rp20.000.000,00	
2	9608 3100102999 Personal Komputer Lainnya	Komputer UTBK	40	1 unit	1045 FISIP SUDIRMAN.KD.01.GDG.1 GUDANG	Rp10.000.000,00	Rp10.000.000,00	Rp400.000.000,00	
Jumlah Keseluruhan								Rp420.000.000,00	

Showing 1 to 2 of 2 entries

Kirim Negosiasi

- Setelah Klik “Simpan” maka data akan terlihat di Tahap 2 untuk dilakukan verifikasi kembali, setelah semua data benar klik “Kirim Negosiasi”.
- Permintaan yang sudah selesai dinegosiasi kepada penyedia akan tersimpan pada tab Proses. Silahkan tunggu tinjauan dari dari pihak Penyedia.

2

Negosiasi

Negosiasi Teknis

SI-PLang

Menu Utama

- Dashboard
- Permintaan
- BA Negosiasi
- Kontrak
- Manajemen User

Permintaan DPT

Daftar Permintaan

Permintaan Baru Proses Selesai

+ Tambah Permintaan

Show 10 entries Search:

No	Nama Penyedia	Nama Permintaan	Jenis Belanja	Status	Action
1	PT Thear Bali	Pengadaan Komputer UTBK	Barang	Ajukan Negosiasi Teknis	
2	CV Sumber Kantor	Pengadaan Alat Tulis Kantor dan BHP Tahun 2025	Barang	Penyedia Sedang Melakukan Penawaran	
3	CV Sumber Kantor	Pengadaan AC Langsung	Barang	Ajukan Negosiasi	

Permintaan Penawaran **Negosiasi** Sepakat

Show 10 entries Search:

Kode BMN	Deskripsi	Kuantitas	Satuan Ukuran	Kode Ruang	Harga Satuan	Negosiasi	Harga Total
9608(3100102999)Personal Komputer Lainnya]	Komputer Admin UTBK	2	1 unit	1045(FISIP SUDIRMAN.KD.01.GDG.1)GUDANG	Rp10.000.000,00	Rp10.000.000,00	Rp20.000.000,00
9608(3100102999)Personal Komputer Lainnya]	Komputer UTBK	40	1 unit	1045(FISIP SUDIRMAN.KD.01.GDG.1)GUDANG	Rp10.000.000,00	Rp10.000.000,00	Rp400.000.000,00
						Total Keseluruhan	Rp420.000.000,00

Showing 1 to 2 of 2 entries Previous 1 Next

Negosiasi Teknis :

B I | | | | | | | ?

Gunakan Processor Intel|

Simpan

- Jika negosiasi sebelumnya sudah direspon oleh penyedia, status pesanan akan berubah. Untuk melanjutkan ke proses pengajuan negosiasi klik button "Cek Negosiasi".

- Isi kolom Negosiasi Teknis. Jika sudah selesai mengisi data, klik button "Simpan".

2

Negosiasi

Sepakat

SI-PLang

Menu Utama

- Dashboard
- Permintaan
- BA Negosiasi
- Kontrak
- Manajemen User

Arya Krisnadinatha

Permintaan DPT

Daftar Permintaan

+ Tambah Permintaan

Permintaan Baru

Proses

Selesai

Show 10 entries

Search:

No	Nama Penyedia	Nama Permintaan	Jenis Belanja	Status
1	PT Thear Bali	Pengadaan Komputer UTBK	Barang	Cek Detail Sepakat
2	PT Ropang Jaya	Renovasi Gudang Penyimpanan Peralatan Kandang Closed House FP	Konstruksi	Cek Detail Sepakat
3	PT Thear Bali	Pengadaan Komputer UTBK FK	Barang	Cek Detail Sepakat

Permintaan

Penawaran

Negosiasi

Sepakat

Search:

Kode BMN	Deskripsi	Kuantitas	Satuan Ukuran	Kode Ruang	Harga Satuan	Negosiasi	Harga Total
9608 3100102999 Personal Komputer Lainnya	Komputer Admin UTBK	2	1 unit	1045 FISIP SUDIRMAN.KD.01.GDG.1 GUDANG	Rp10.000.000,00	Rp10.000.000,00	Rp20.000.000,00
9608 3100102999 Personal Komputer Lainnya	Komputer UTBK	40	1 unit	1045 FISIP SUDIRMAN.KD.01.GDG.1 GUDANG	Rp10.000.000,00	Rp10.000.000,00	Rp400.000.000,00
						Total Keseluruhan	Rp420.000.000,00

Showing 1 to 2 of 2 entries

Negosiasi Teknis

: Gunakan Processor Intel

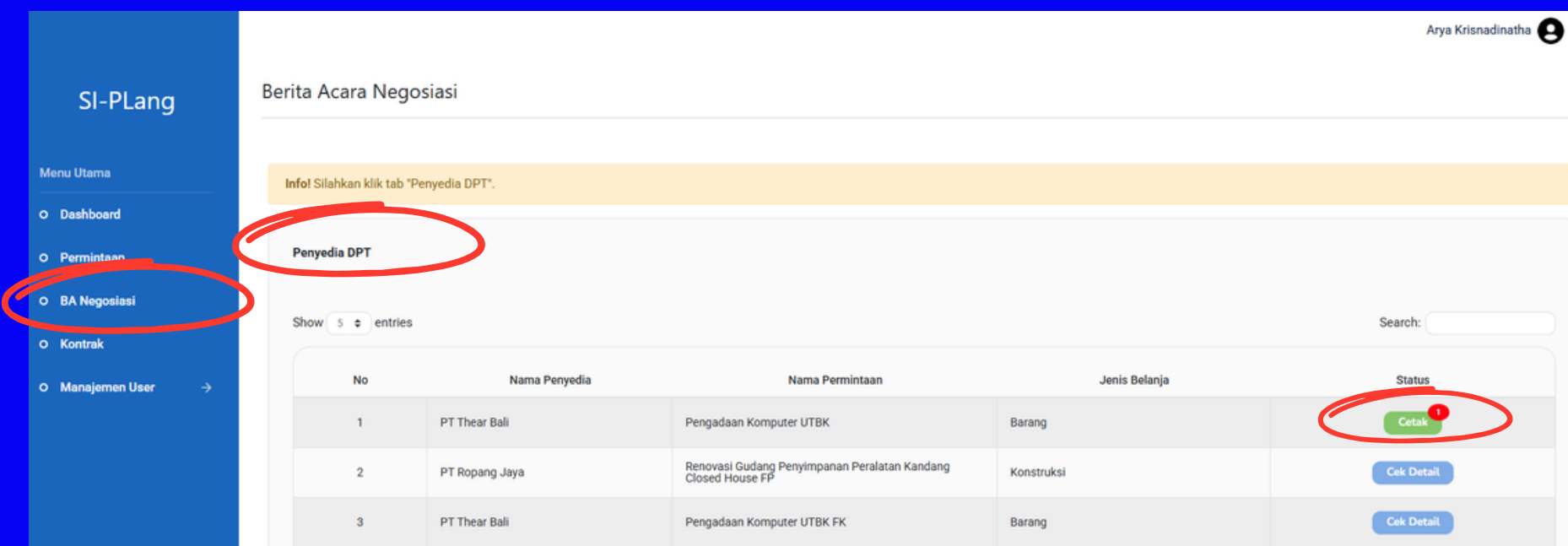
Kembali

- Pesanan yang sudah selesai diajukan kepada penyedia akan tersimpan pada tab Selesai. Untuk melanjutkan proses, klik button "Cek Detail Kesepakatan" pada Tab “Selesai”.

2

Negosiasi

BA Negosiasi



SI-PLang

Menu Utama

- Dashboard
- Permintaan
- BA Negosiasi**
- Kontrak
- Manajemen User

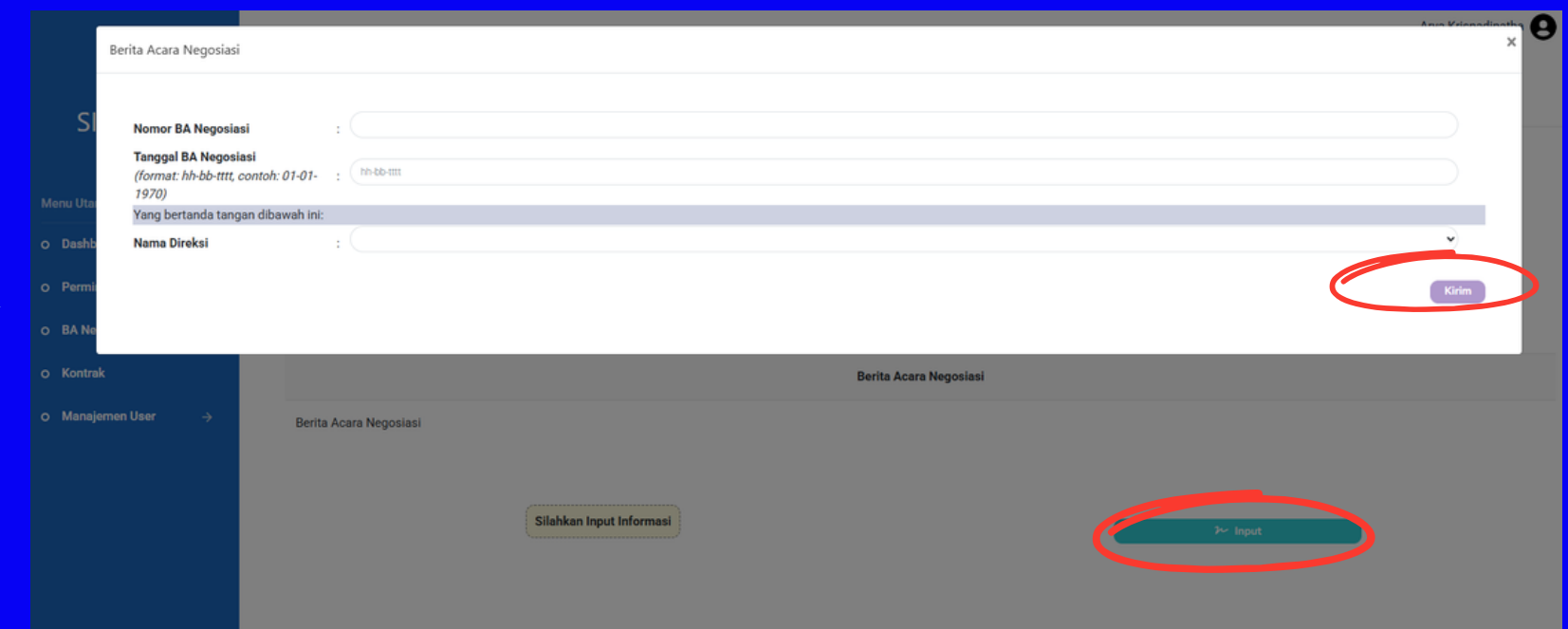
Berita Acara Negosiasi

Infot! Silahkan klik tab "Penyedia DPT".

Penyedia DPT

Show 5 entries

No	Nama Penyedia	Nama Permintaan	Jenis Belanja	Status
1	PT Thear Bali	Pengadaan Komputer UTBK	Barang	Cetak
2	PT Ropang Jaya	Renovasi Gudang Penyimpanan Peralatan Kandang Closed House FP	Konstruksi	Cek Detail
3	PT Thear Bali	Pengadaan Komputer UTBK FK	Barang	Cek Detail



Berita Acara Negosiasi

Nomor BA Negosiasi :

Tanggal BA Negosiasi (format: hh-bb-tttt, contoh: 01-01-1970) :

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama Direksi :

Kirim

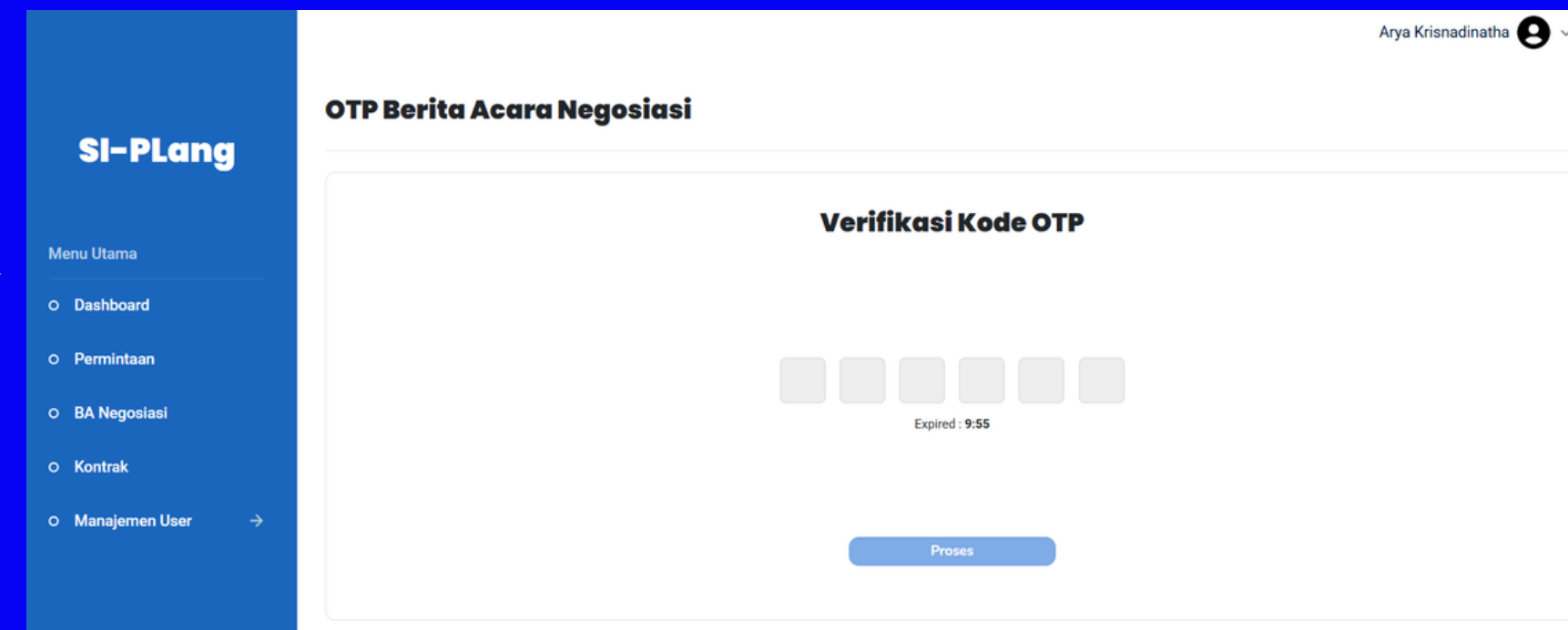
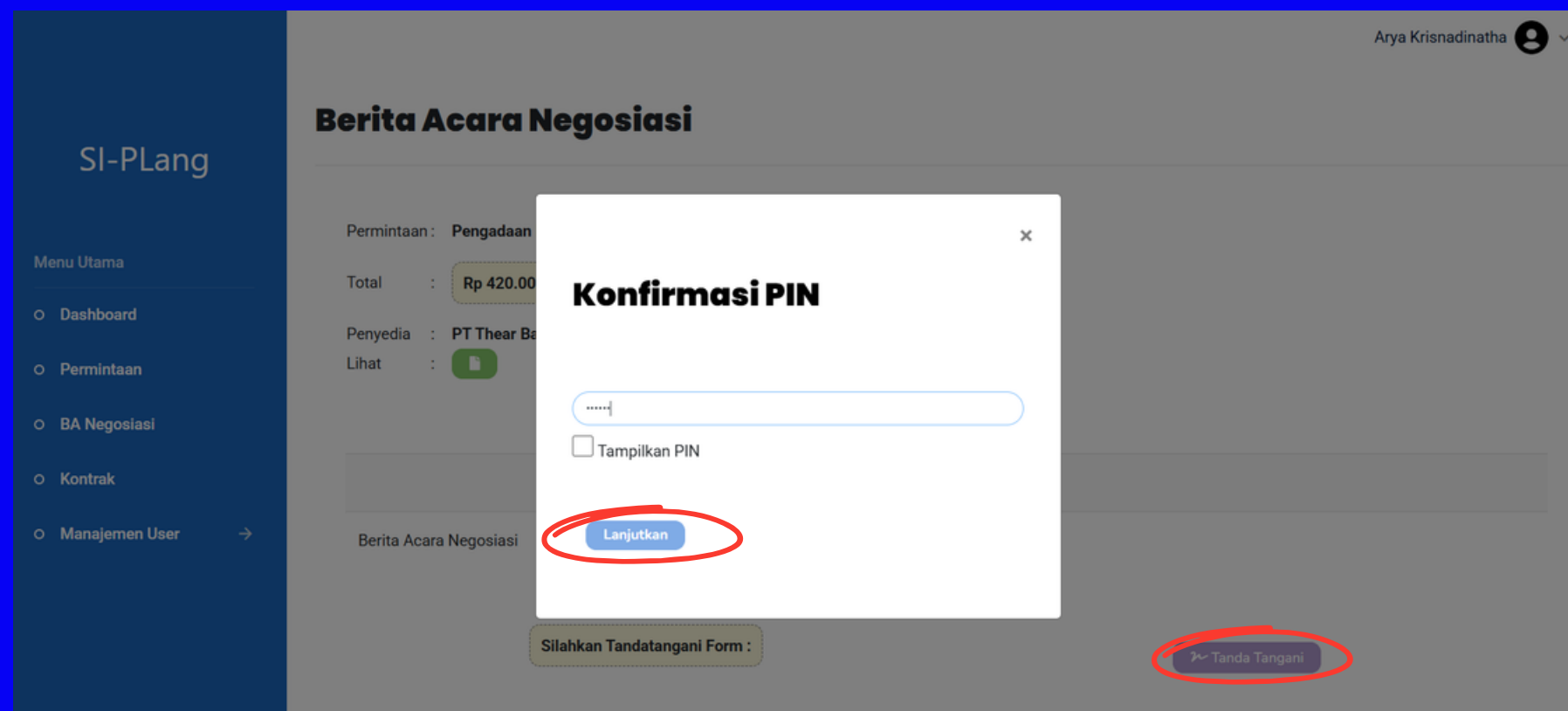
- Silahkan klik Tab "BA Negosiasi" Kemudian Klik pada "Penyedia DPT". Pada Paket yang dipilih klik "Cetak".

- Klik "Input".
- Masukan seluruh data yang diperlukan.
- Kemudian Klik "Kirim"

2

Negosiasi

BA Negosiasi



- Silahkan klik Tab "BA Negosiasi" Kemudian Klik pada "Penyedia DPT" atau "Penyedia Luar DPT". Pada Paket yang dipilih klik "Cek Detail".

- Silahkan cek pada Email dan masukan OTP yang ada, Kemudian Klik "Proses".

2

Negosiasi

BA Negosiasi

SI-PLang

Menu Utama

- Dashboard
- Permintaan
- BA Negosiasi
- Kontrak
- Manajemen User →

Arya Krisnadinatha 

Berita Acara Negosiasi

Permintaan: **Pengadaan Komputer UTBK FK**

Total : **Rp 300.000.000,00**

Penyedia : **PT Thear Bali**

Lihat : 

Berita Acara Negosiasi

Berita Acara Negosiasi

signed... 1 / 1 - 45% +                            

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDUDAYAAN, SAINS, DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS UDAYANA

Alamat : (R. Ratu Kuning) Udaya, Jember, Jember, Bali 80132

Telp : (0361) 701014, 701797, 701812

Laman : www.uud.ac.id

Pengadaan Langsung Pengadaan Komputer UTBK FK

Survei : 11/06/2025

Tanggal: 11 Juni 2025

Pada hari ini telah terdapat seluruh pihak yang telah hadir dan telah dilaksanakan Kajian dan Negosiasi secara online terhadap penawaran penyedia, terdapat 11 Juni 2025

1. Negosiasi Teknis

2. Negosiasi Harga

Berdasarkan negosiasi teknis dan harga terhadap calon penyedia PT Thear Bali, diperoleh hasil sebagai berikut:

1. Negosiasi Teknis

2. Negosiasi Harga

Dokumen untuk cap basah :

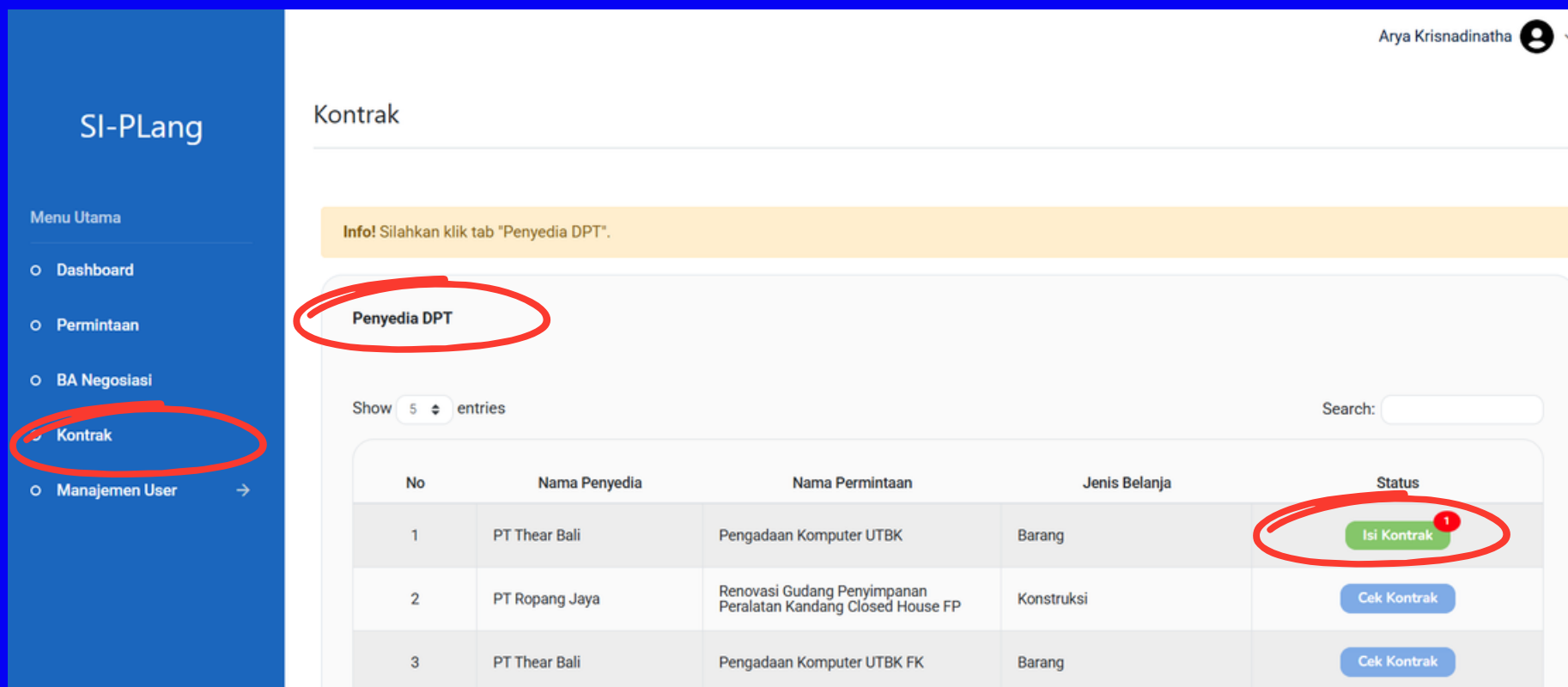
 Format

Apabila anda sudah menandatangani surat, silahkan **upload scan** hasil tanda tangan dan/atau cap basah

- Silahkan menunggu Penyedia melakukan TTE pada BA Negosiasi.
- Setelah Penyedia memproses TTE pada sistem, maka BA Negosiasi akan otomatis muncul pada sistem.

3 Kontrak & BAST

Surat Pesanan



SI-PLang

Menu Utama

- Dashboard
- Permintaan
- BA Negosiasi
- Kontrak**
- Manajemen User

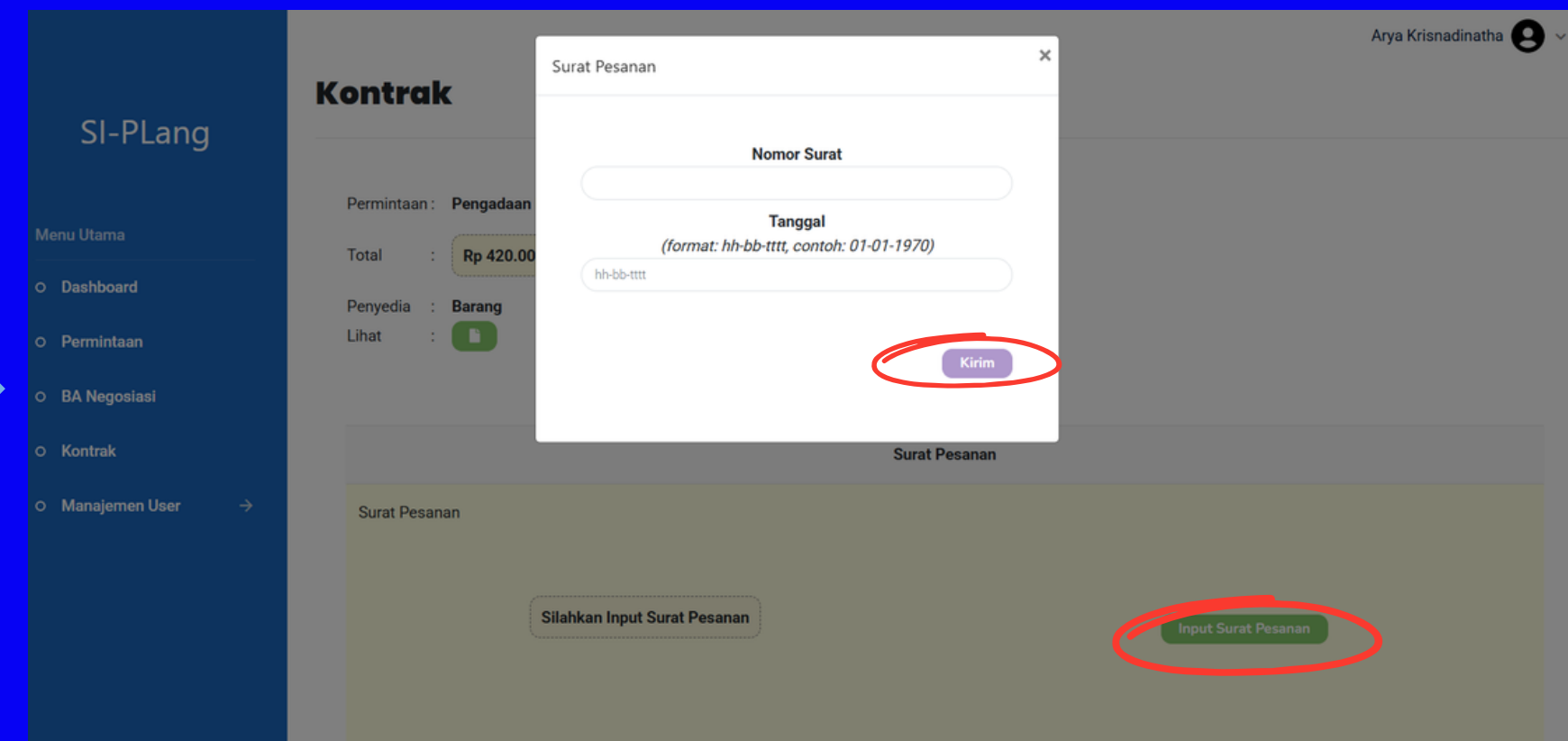
Kontrak

Info! Silahkan klik tab "Penyedia DPT".

Penyedia DPT

Show 5 entries Search:

No	Nama Penyedia	Nama Permintaan	Jenis Belanja	Status
1	PT Thear Bali	Pengadaan Komputer UTBK	Barang	Isi Kontrak
2	PT Ropang Jaya	Renovasi Gudang Penyimpanan Peralatan Kandang Closed House FP	Konstruksi	Cek Kontrak
3	PT Thear Bali	Pengadaan Komputer UTBK FK	Barang	Cek Kontrak



SI-PLang

Menu Utama

- Dashboard
- Permintaan
- BA Negosiasi
- Kontrak
- Manajemen User

Kontrak

Permintaan: Pengadaan

Total: Rp 420.00

Penyedia: Barang

Lihat: [ikon]

Surat Pesanan

Nomor Surat

Tanggal (format: hh-bb-tttt, contoh: 01-01-1970)

hh-bb-tttt

Kirim

Surat Pesanan

Silahkan Input Surat Pesanan

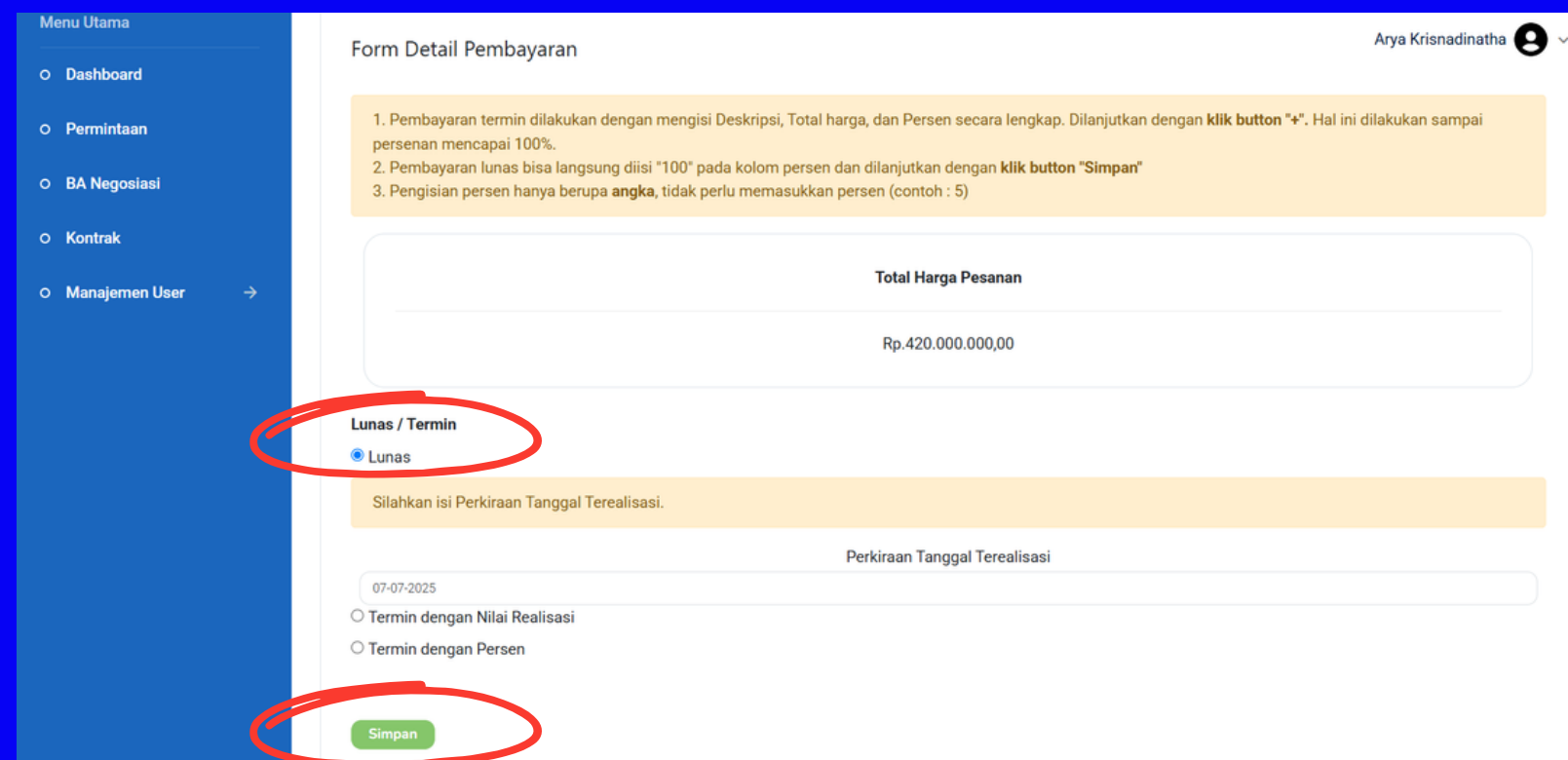
Input Surat Pesanan

- Untuk membuat Surat Pesanan, masuk pada menu “Kontrak”, kemudian pilih “Penyedia DPT”, lalu klik “Cek Kontrak”.

- Klik “Input Surat Pesanan”.
- Isi seluruh data yang diperlukan.
- Kemudian Klik “Kirim”

3 Kontrak & BAST

Surat Pesanan



Menu Utama

- Dashboard
- Permintaan
- BA Negosiasi
- Kontrak
- Manajemen User →

Form Detail Pembayaran

Arya Krisnadinatha

1. Pembayaran termin dilakukan dengan mengisi Deskripsi, Total harga, dan Persen secara lengkap. Dilanjutkan dengan klik button "+". Hal ini dilakukan sampai persenan mencapai 100%.
2. Pembayaran lunas bisa langsung diisi "100" pada kolom persen dan dilanjutkan dengan klik button "Simpan"
3. Pengisian persen hanya berupa **angka**, tidak perlu memasukkan persen (contoh : 5)

Total Harga Pesanan

Rp.420.000.000,00

Lunas / Termin

☒ Lunas

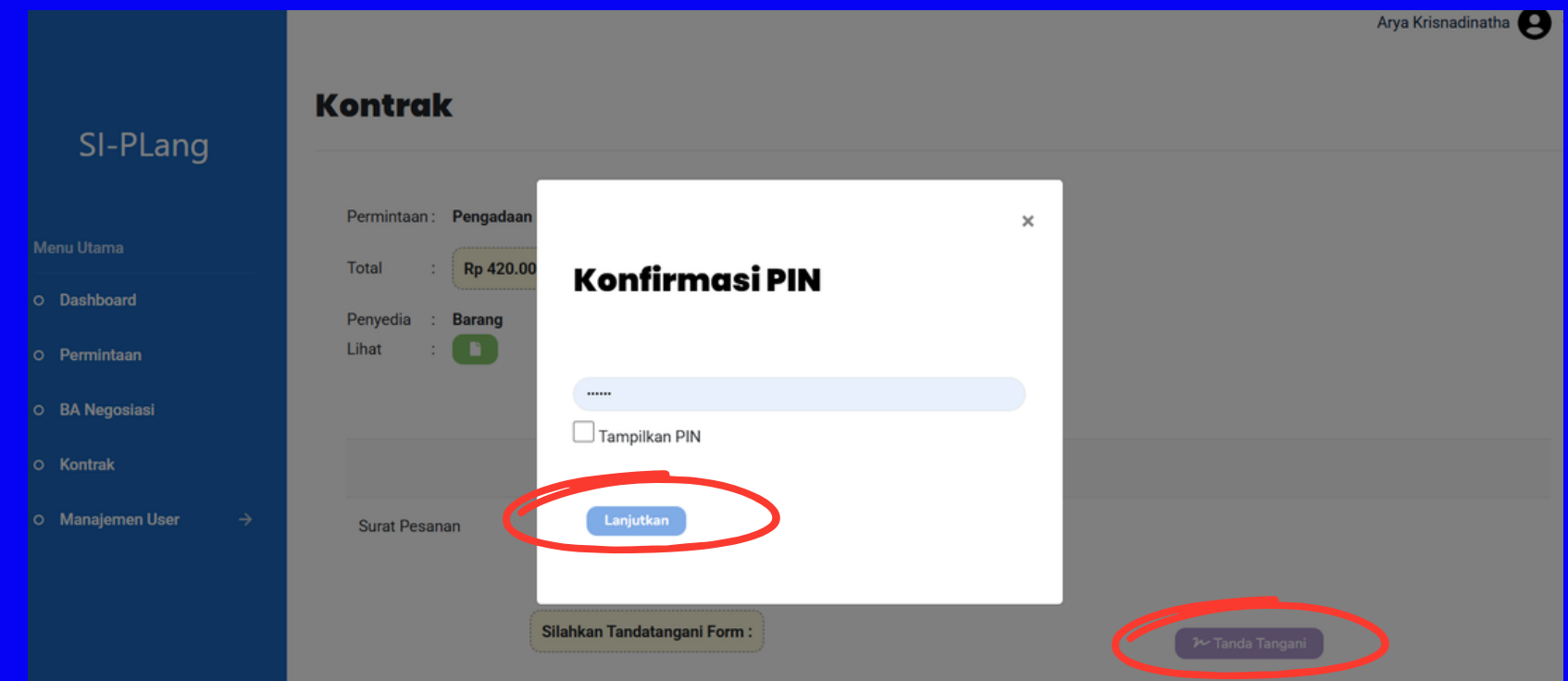
Silahkan isi Perkiraan Tanggal Terealisasi.

Perkiraan Tanggal Terealisasi

07-07-2025

☐ Termin dengan Nilai Realisasi
☐ Termin dengan Persen

Simpan



SI-PLang

Menu Utama

- Dashboard
- Permintaan
- BA Negosiasi
- Kontrak
- Manajemen User →

Kontrak

Permintaan : Pengadaan

Total : Rp 420.000.000,00

Penyedia : Barang

Lihat : 

Surat Pesanan

Konfirmasi PIN

.....

☐ Tampilkan PIN

Lanjutkan

Silahkan Tandatangani Form :

Tanda Tangan

- Pilih Jenis Pembayaran dan Masukkan Tanggal Realisasi.
- Kemudian klik “Simpan”

- Klik pada bagian “Tanda Tangan”, kemudian isi pin yang telah didaftarkan pada e-Sign, lalu klik “Lanjutkan”.

3

Kontrak & BAST

Surat Pesanan

Arya Krisnadinatha

SI-PLang

Menu Utama

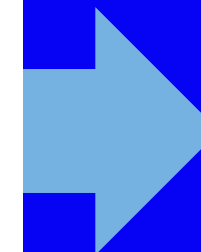
- Dashboard
- Permintaan
- BA Negosiasi
- Kontrak
- Manajemen User →

OTP Surat Pesanan/SPK

Verifikasi Kode OTP

Expired : 9:54

Proses



Penyedia : Barang
Lihat : 

Surat Pesanan

Surat Pesanan

signed... 1 / 1 - 45% +



1

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
Alamat : Jl. Raya Kampus Udaya, Santhia, Badung, Bali 80361
Telepon : 0361 705564, 707745, 708312
Email : www.uud.ac.id

No. : 02
Revisi : 01
Tanggal TTE : 01/01/2023
PT (User Sub)

Yang harus diisi oleh pembeli :

Nama : Arya Krisnadinatha
Jabatan : Kepala Pengadaan

Informasi untuk upload Surat Pesanan

Revisi/ubah hasil templat surat pesanan sesuai dengan ST. No. 202 yang ditetapkan oleh Badan Audit Internal (BAI) Universitas Udayana (Udaya BAI) sesuai dengan peraturan yang berlaku. Dengan ini saya setuju untuk melakukan revisi/ubah.

No	Item	Spesifikasi	Kuantitas	Unit	Estimasi Harga	Estimasi Biaya
1	Barang	...	...	...	...	...

Revisi/ubah Surat Pesanan, sesuai dengan ST. No. 202 yang ditetapkan oleh Badan Audit Internal (BAI) Universitas Udayana (Udaya BAI) sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Dokumen untuk cap basah :

 Format

Apabila anda sudah menandatangani surat, silahkan **upload scan** hasil tanda tangan dan/atau cap basah.

No file chosen

- Silahkan cek pada Email dan masukan OTP yang ada, Kemudian Klik “Proses”.

- Setelah Pembeli memproses TTE pada sistem, maka Surat Pesanan akan otomatis muncul pada sistem. Selanjutnya menunggu PK melakukan pengecekan barang.

3

Kontrak & BAST

Mengisi BAST

SI-PLang

Menu Utama

- Dashboard
- Permintaan
- BA Negosiasi
- Kontrak**
- Manajemen User

Kontrak

Info! Silahkan klik tab "Penyedia DPT".

Penyedia DPT

Show 5 entries Search:

No	Nama Penyedia	Nama Permintaan	Jenis Belanja	Status
1	PT Thear Bali	Pengadaan Komputer UTBK	Barang	Cek Kontrak
2	PT Ropang Jaya	Renovasi Gudang Penyimpanan Peralatan Kandang Closed House FP	Konstruksi	Cek Kontrak
3	PT Thear Bali	Pengadaan Komputer UTBK FK	Barang	Cek Kontrak

- Untuk membuat BAST, masuk pada menu "Kontrak", kemudian pilih "Penyedia DPT", lalu klik "Cek Kontrak".

Info! Silahkan klik tab Deskripsi Pembayaran.

Lunas

Cek Lunas 100%

Berita Acara Serah Terima

Silahkan Input Berita Acara Serah Terima

Isi BAST 100%

- Scroll ke bagian bawah dan Klik "Lunas" lalu Klik "Cek Lunas".
- Kemudian Scroll ke bagian bawah lagi lalu klik "Isi BAST 100%".

3 Kontrak & BAST

Mengisi BAST

BAST

Nomor Surat : 64781

Tanggal Berita Acara Serah Terima : 06-07-2025
(format: hh-bb-tttt, contoh: 01-01-1970)

Simpan

signed-f... 1 / 2 47% +

Konfirmasi PIN

.....

☐ Tampilkan PIN

Lanjutkan

Dokumen untuk cap basah :
Format

Silahkan Tandatangani Form :

Tanda Tangan

- Isi seluruh data yang ada, kemudian klik “Simpan”.

- Selanjutnya klik “Tanda Tangan” dan isi pin, kemudian klik “Lanjutkan”.

3

Kontrak & BAST

Mengisi BAST

OTP Berita Acara Serah Terima

Verifikasi Kode OTP

Expired : 9:51

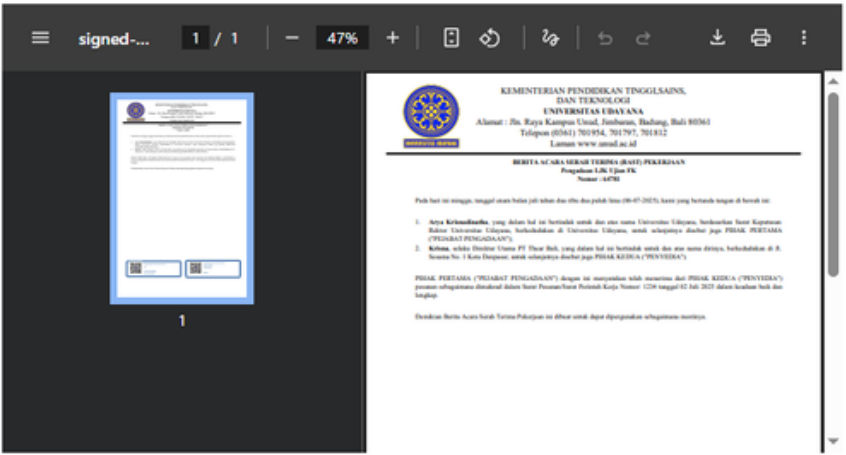
Proses

- Silahkan cek pada Email dan masukan OTP yang ada, Kemudian Klik “Proses”.
- Selanjutnya tunggu Penyedia melakukan TTE pada BAST yang telah dicetak.

Berita Acara Serah Terima

Berita Acara Serah Terima Berhasil Dicetak.

Berita Acara Serah Terima



Dokumen untuk cap basah :

[Format](#)

Apabila anda sudah menandatangani surat, silahkan **upload scan** hasil tanda tangan dan/atau cap basah.

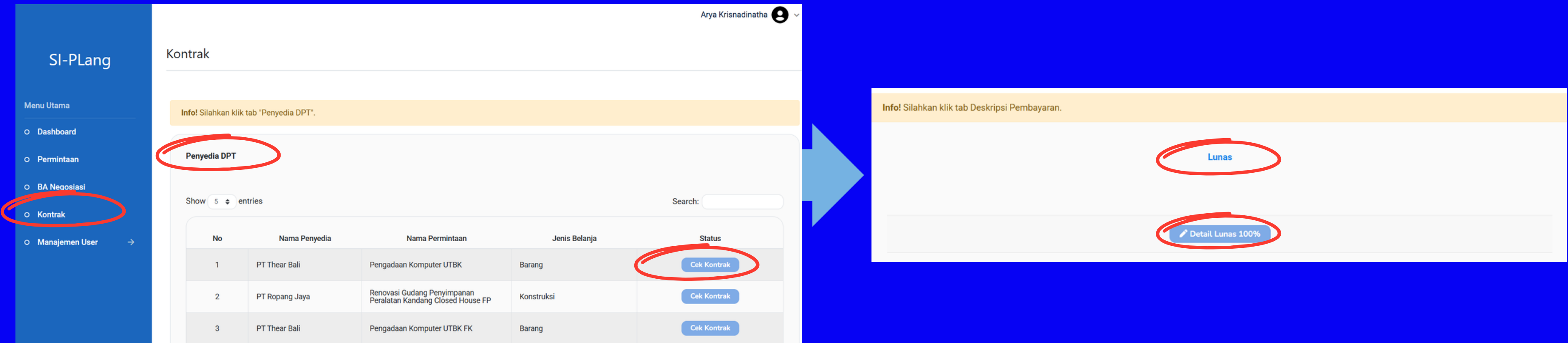
[Choose File](#) No file chosen [Upload](#)

Berita Acara Serah Terima Berhasil Ditandatangani.

4

Pembayaran

Mengirim Pembayaran ke SIAKU



SI-PLang

Menu Utama

- Dashboard
- Permintaan
- BA Negosiasi
- Kontrak**
- Manajemen User

Kontrak

Info! Silahkan klik tab "Penyedia DPT".

Penyedia DPT

Show 5 entries Search:

No	Nama Penyedia	Nama Permintaan	Jenis Belanja	Status
1	PT Thear Bali	Pengadaan Komputer UTBK	Barang	Cek Kontrak
2	PT Ropang Jaya	Renovasi Gudang Penyimpanan Peralatan Kandang Closed House FP	Konstruksi	Cek Kontrak
3	PT Thear Bali	Pengadaan Komputer UTBK FK	Barang	Cek Kontrak

Info! Silahkan klik tab Deskripsi Pembayaran.

Lunas

Detail Lunas 100%

- Untuk Sinkron Pembayaran, masuk pada menu "Kontrak", kemudian pilih "Penyedia DPT" atau "Penyedia Luar DPT", lalu klik "Cek Kontrak".

- Scroll ke bagian bawah dan Klik "Lunas" lalu Klik "Detail Lunas 100%".

4

Pembayaran

Mengirim Pembayaran ke SIAKU

Detail Kontrak

Permintaan : Perawatan Kebun FP

Total : Rp 100.000.000,00

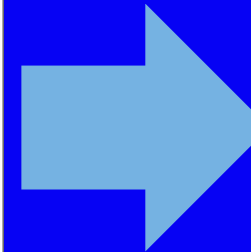
Penyedia : PT Ropang Jaya

Lihat : 

- Jika semua dokumen sudah lengkap, silahkan klik tombol di bawah ini untuk mengirim ke SIAKU.

Kirim ke SIAKU

Lunas 100%



Detail Kontra

Permintaan : Perawatan Keb

Total : Rp 100.000.0

Penyedia : PT Ropang Jay

Lihat : 

Form Kirim ke SIAKU

Pilih Unit
Fakultas Pertanian

Kode Bank
Nama Bank Penyedia : BCA
Bank Central Asia (BCA)

Batal **Kirim ke SIAKU**

- Jika semua dokumen sudah lengkap, silahkan klik tombol di bawah ini untuk mengirim ke SIAKU.

Kirim ke SIAKU

Lunas 100%

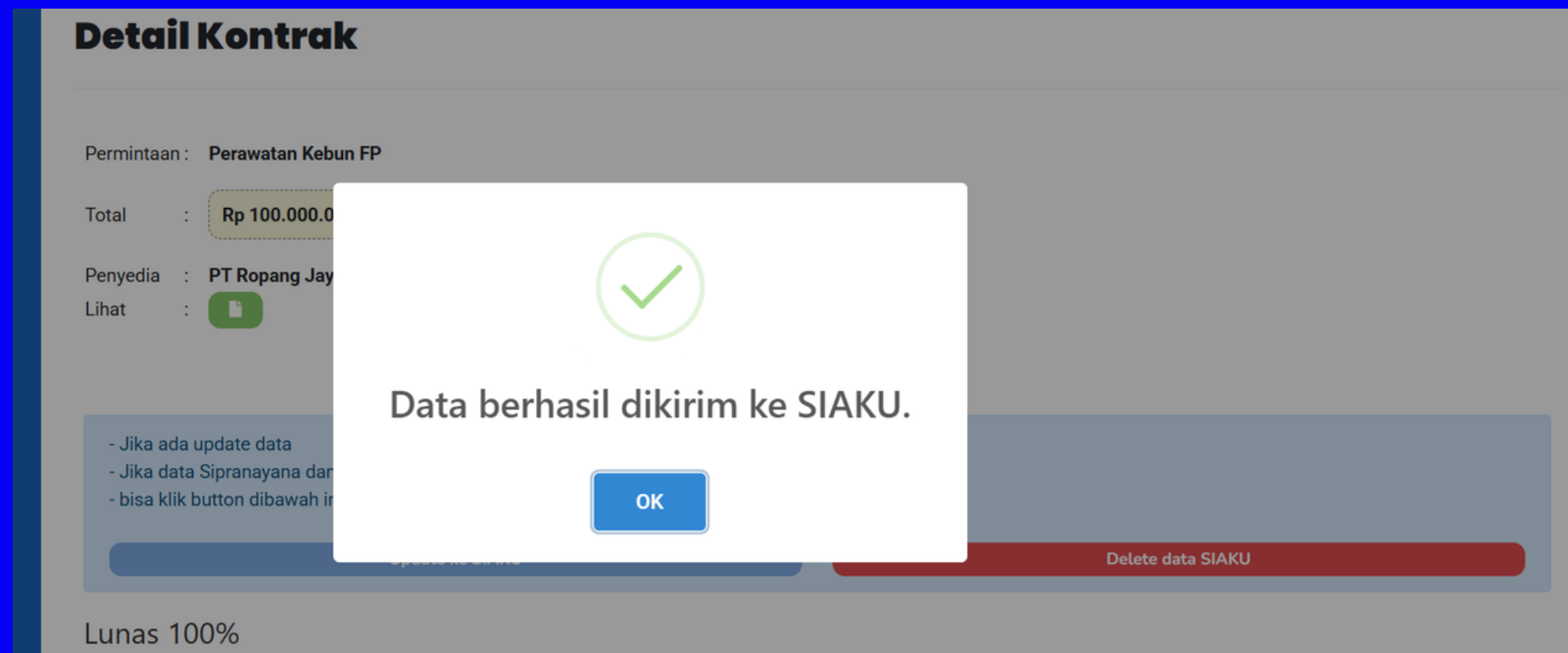
- Setelah Penyedia dan PPK mengupload Kwitansi Klik “Kirim ke SIAKU”.

- Pilih Unit sesuai Unit Pembeli.
- Pilih Kode Bank sesuai dengan “Nama Bank Penyedia” yang berwarna Kuning.
- Kemudian Klik “Kirim ke SIAKU”.

4

Pembayaran

Mengirim Pembayaran ke SIAKU



- Data Pembayaran telah terkirim ke SIAKU, selanjutnya akan diproses oleh bagian Keuangan pada SIAKU.

Panduan Penggunaan User - Penyedia

Tahapan Penggunaan

1

**Melihat & Mengajukan
Penawaran**

Dokumen yang diperlukan :

1. Dokumen Pembelian
Langsung → pdf

2

Negosiasi

3

Kontrak & BAST

4

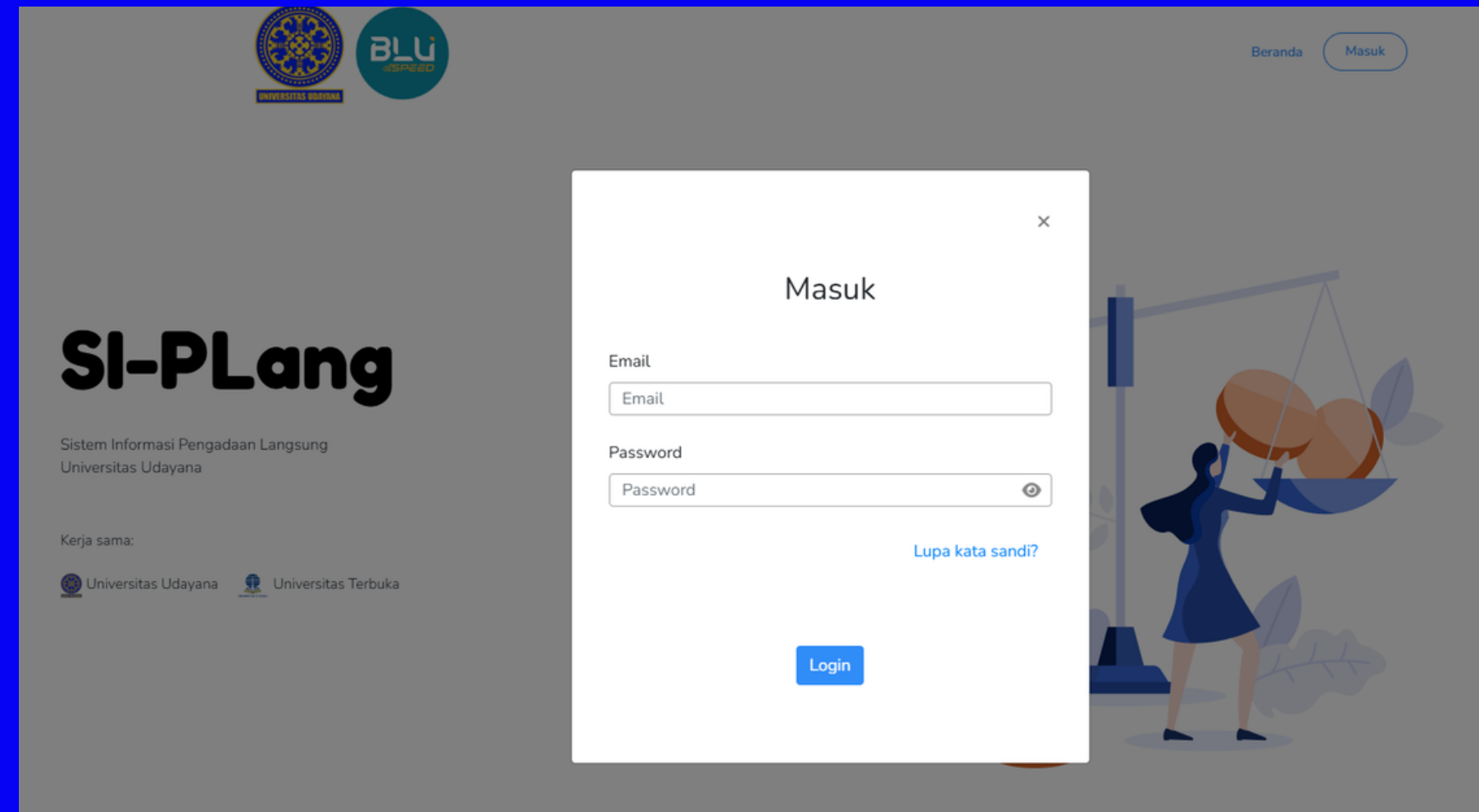
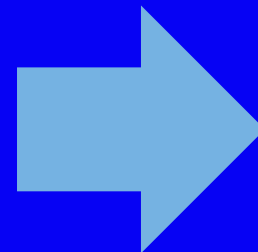
Upload Kwitansi



SI-PLang

1 Melihat & Membuat Paket

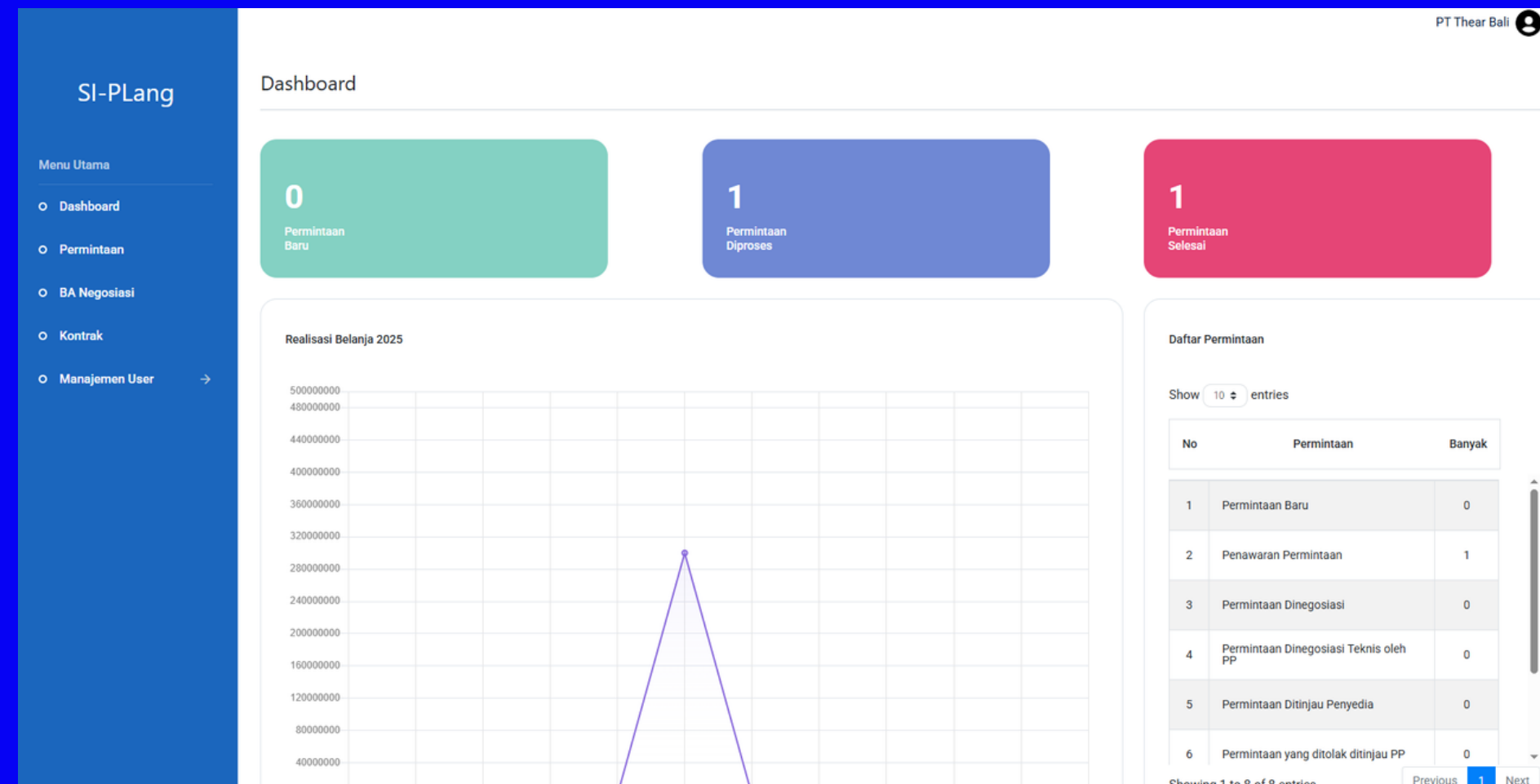
Login



- Akses <https://siplang.unud.ac.id/>
- Klik "Masuk" di halaman utama.
- Masukkan email dan password.
- Klik "Login" untuk mengakses sistem.

1 Melihat & Mengajukan Penawaran

Dashboard



- Setelah login, halaman Dashboard akan muncul.
- Dashboard menampilkan grafik dan data terkait permintaan dari pembeli.

1 Melihat & Mengajukan Penawaran

Mengajukan Penawaran

PT Thear Bali

SI-PLang

Menu Utama

- Dashboard
- Permintaan
- BA Negosiasi
- Kontrak
- Manajemen User

Permintaan DPT

Daftar Permintaan

Permintaan Baru Proses Selesai

Show 10 entries Search:

No	Nama Penyedia	Nama Permintaan	Jenis Belanja	Aksi
1	PT Thear Bali	Pengadaan Komputer UTBK	Barang	Ajukan Penawaran

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

Pesanan Penawaran Negosiasi Sepakat

1. Info! Isi harga satuan terlebih dahulu

Search:

Kode BMN	Deskripsi	Kuantitas	Satuan Ukuran	Kode Ruang	Harga Satuan
9608 3100102999 Personal Komputer Lainnya	Komputer Admin UTBK	2	1 unit	1045 FISIP SUDIRMAN.KD.01.GDG.1 GUDANG	10.000.000
9608 3100102999 Personal Komputer Lainnya	Komputer UTBK	40	1 unit	1045 FISIP SUDIRMAN.KD.01.GDG.1 GUDANG	10.000.000

Showing 1 to 2 of 2 entries

Simpan

- Pada menu Pesanan akan ditampilkan daftar permintaan. Jika ingin merespon pengajuan dari pembeli, klik button "Ajukan Penawaran".

- Isi form untuk bagian harga satuan. Jika sudah selesai mengisi data, klik button "Simpan".

1 Melihat & Mengajukan Penawaran

Mengajukan Penawaran

2. Setelah harga satuan sudah terisi semua **klik kirim penawaran** untuk melanjutkan negosiasi

Search:

No	Kode BMN	Deskripsi	Kuantitas	Satuan Ukuran	Kode Ruang	Harga Satuan	Total Harga	Action
1	9608 3100102999 Personal Komputer Lainnya	Komputer Admin UTBK	2	1 unit	1045 FISIP SUDIRMAN.KD.01.GDG.1 GUDANG	Rp10.000.000,00	Rp20.000.000,00	
2	9608 3100102999 Personal Komputer Lainnya	Komputer UTBK	40	1 unit	1045 FISIP SUDIRMAN.KD.01.GDG.1 GUDANG	Rp10.000.000,00	Rp400.000.000,00	
Jumlah Keseluruhan							Rp420.000.000,00	

Showing 1 to 2 of 2 entries

Kirim Penawaran

- Setelah mengklik “Simpan” lalu Scroll ke bagian bawah dan periksa seluruh item permintaan yang ada.
- Kemudian klik “Kirim Penawaran”

2

Negosiasi

Membalas Negosiasi

PT Thear Bali

SI-PLang

Menu Utama

- Dashboard
- Permintaan
- BA Negosiasi
- Kontrak
- Manajemen User

Permintaan DPT

Daftar Permintaan

Permintaan Baru **Proses** Selesai

Show 10 entries Search:

No	Nama Penyedia	Nama Permintaan	Jenis Belanja	Status
1	PT Thear Bali	Pengadaan Komputer UTBK	Barang	Lihat Negosiasi

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

Permintaan **Negosiasi** Sepakat

1. Info! isi negosiasi terlebih dahulu

Search:

Kode BMN	Deskripsi	Kuantitas	Satuan Ukuran	Kode Ruang	Harga Satuan	Negosiasi PP	Negosiasi
9608 3100102999 Personal Komputer Lainnya	Komputer Admin UTBK	2	1 unit	1045 FISIP SUDIRMAN.KD.01.GDG.1 GUDANG	Rp10.000.000,00	Rp10.000.000,00	
9608 3100102999 Personal Komputer Lainnya	Komputer UTBK	40	1 unit	1045 FISIP SUDIRMAN.KD.01.GDG.1 GUDANG	Rp10.000.000,00	Rp10.000.000,00	

Showing 1 to 2 of 2 entries

[Simpan](#)

- Buka kembali menu Permintaan. Jika ingin merespon pengajuan dari Pembeli, klik button "Lihat Negosiasi".

- Isi form untuk bagian harga negosiasi. Jika sudah selesai mengisi data, klik button "Save".

2

Negosiasi

Membalas Negosiasi

2. Setelah negosiasi sudah terisi semua **klik kirim negosiasi** untuk melanjutkan negosiasi

Search:

No	Kode BMN	Deskripsi	Kuantitas	Satuan Ukuran	Kode Ruang	Harga Satuan	Negosiasi	Total	Action
1	9608 3100102999 Personal Komputer Lainnya	Komputer Admin UTBK	2	1 unit	1045 FISIP SUDIRMAN.KD.01.GDG.1 GUDANG	Rp10.000.000,00	Rp10.000.000,00	Rp20.000.000,00	
2	9608 3100102999 Personal Komputer Lainnya	Komputer UTBK	40	1 unit	1045 FISIP SUDIRMAN.KD.01.GDG.1 GUDANG	Rp10.000.000,00	Rp10.000.000,00	Rp400.000.000,00	
Jumlah Keseluruhan								Rp420.000.000,00	

Showing 1 to 2 of 2 entries

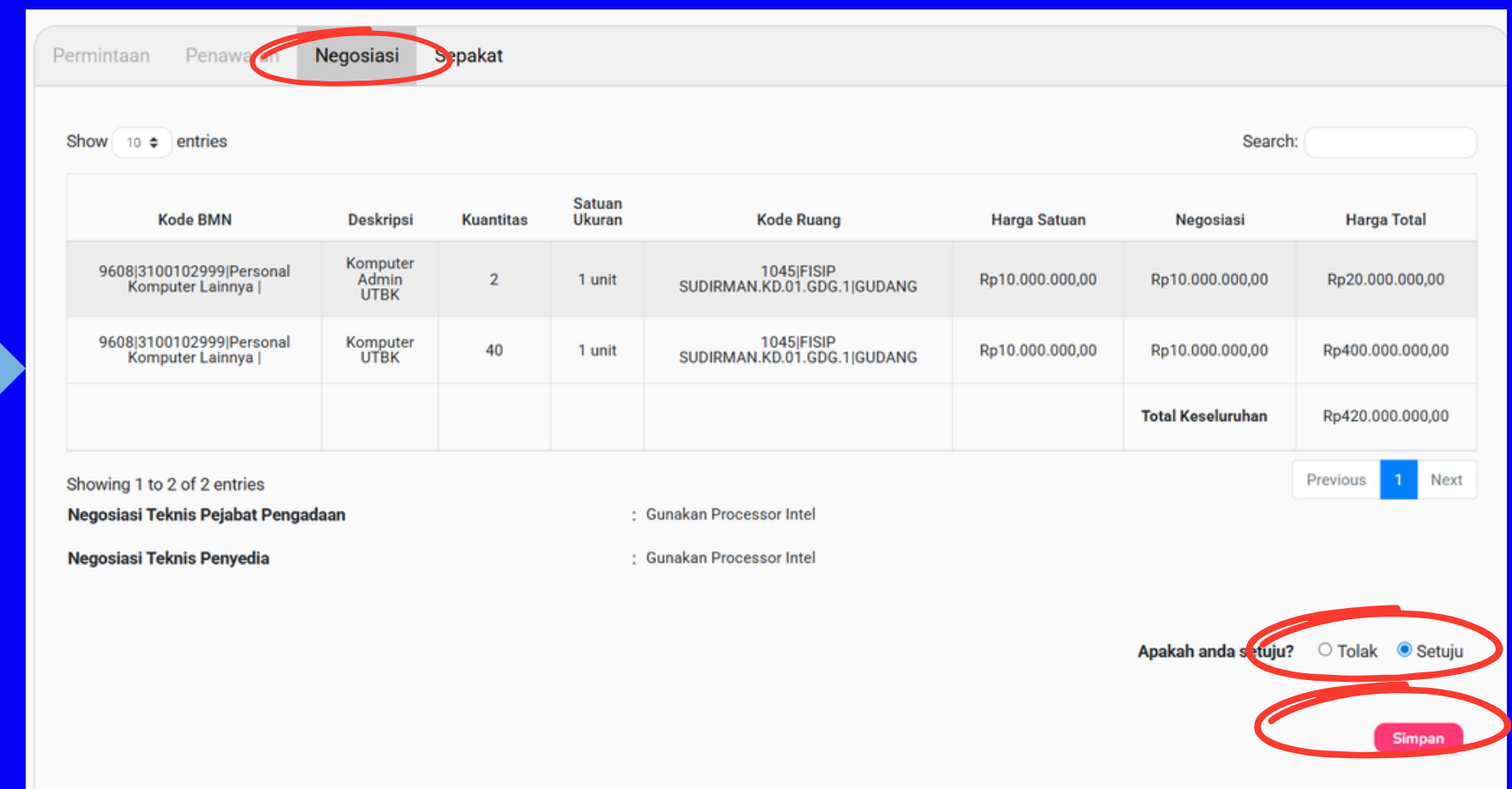
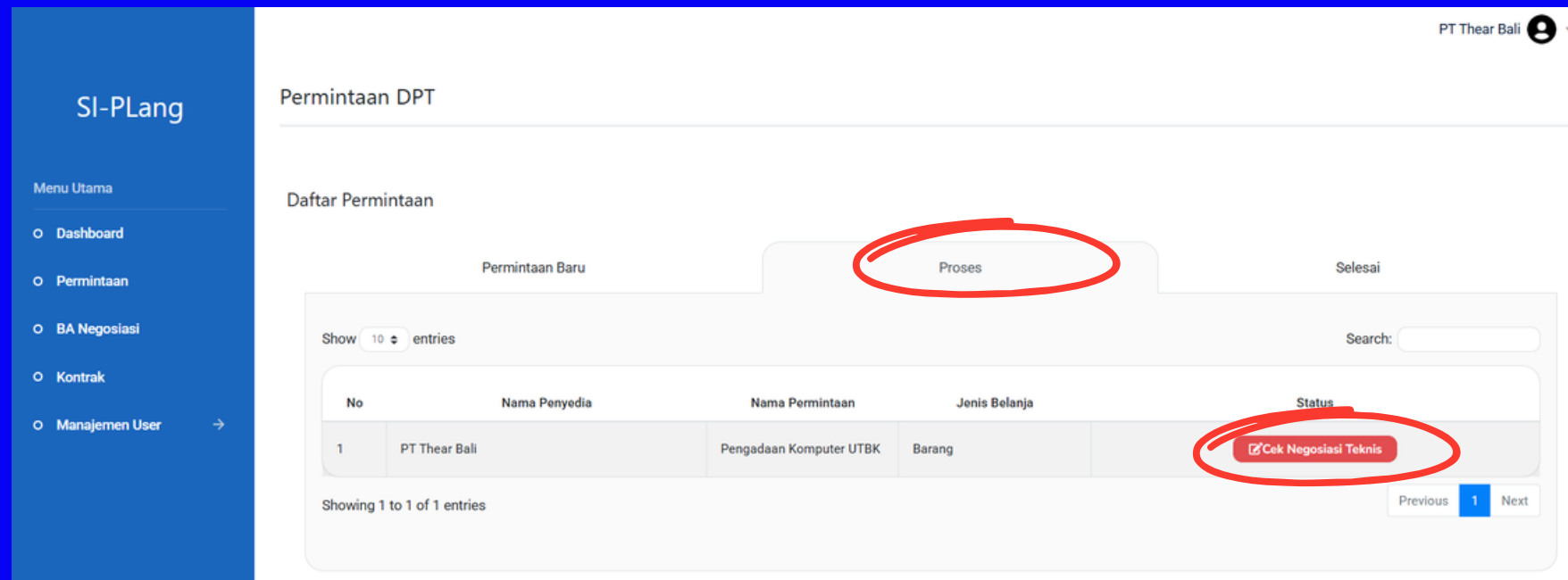
Kirim Negosiasi

- Setelah mengklik “Simpan” lalu Scroll ke bagian bawah dan periksa seluruh item negosiasi yang ada.
- Kemudian klik “Kirim Negosiasi”

2

Negosiasi

Membalas Negosiasi Teknis



- Buka kembali menu Permintaan. Jika ingin merespon negosiasi dari pihak Pembeli, klik button "Cek Negosiasi Teknis".

- Silahkan pilih persetujuan dengan memilih apakah "Tolak" atau "Setuju". Jika sudah selesai mengisi data, klik button "Simpan".

2 Negosiasi

Sepakat

SI-PLang

Menu Utama

- Dashboard
- Permintaan
- BA Negosiasi
- Kontrak
- Manajemen User →

PT Thear Bali 

Permintaan DPT

Daftar Permintaan

Permintaan Baru

Proses

Selesai

Show 10 entries

Search:

No	Nama Penyedia	Nama Permintaan	Jenis Belanja	Status
1	PT Thear Bali	Pengadaan Komputer UTBK FK	Barang	Cek Detail Sepakat

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous

1

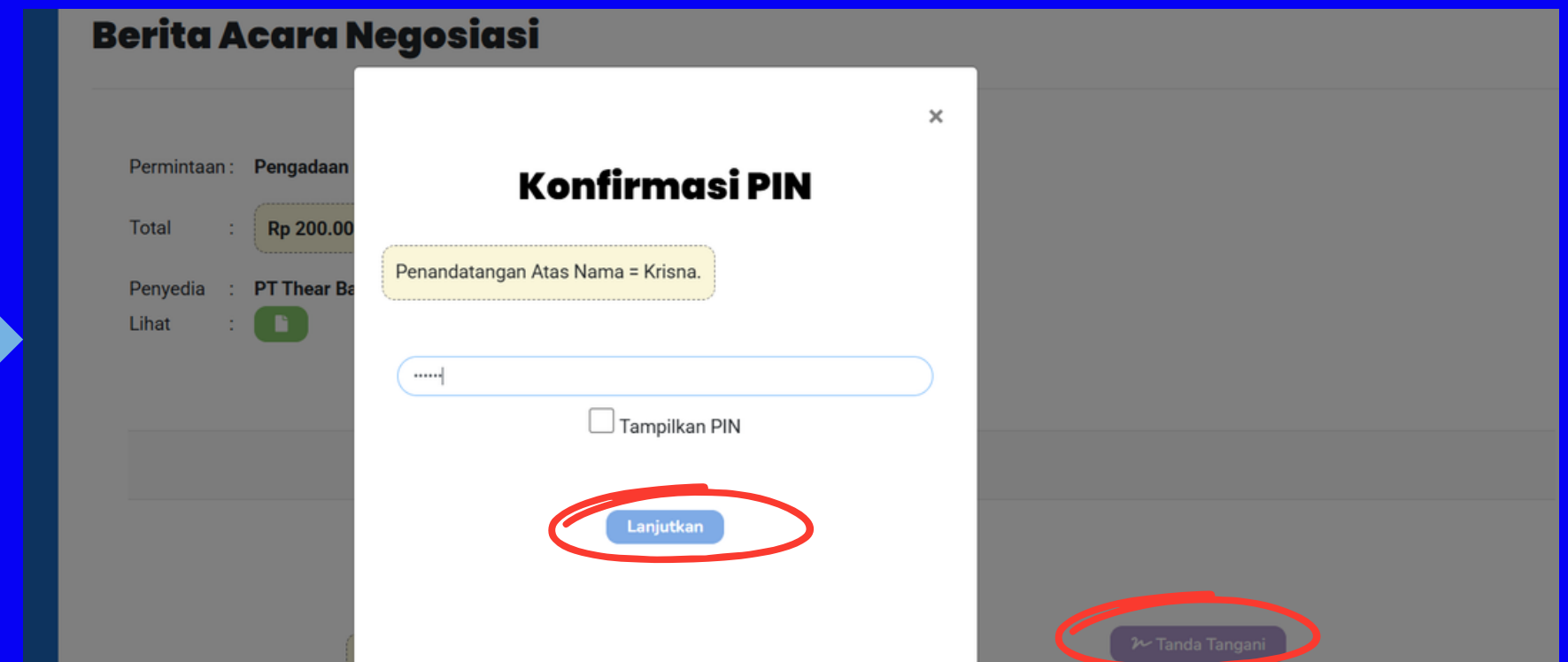
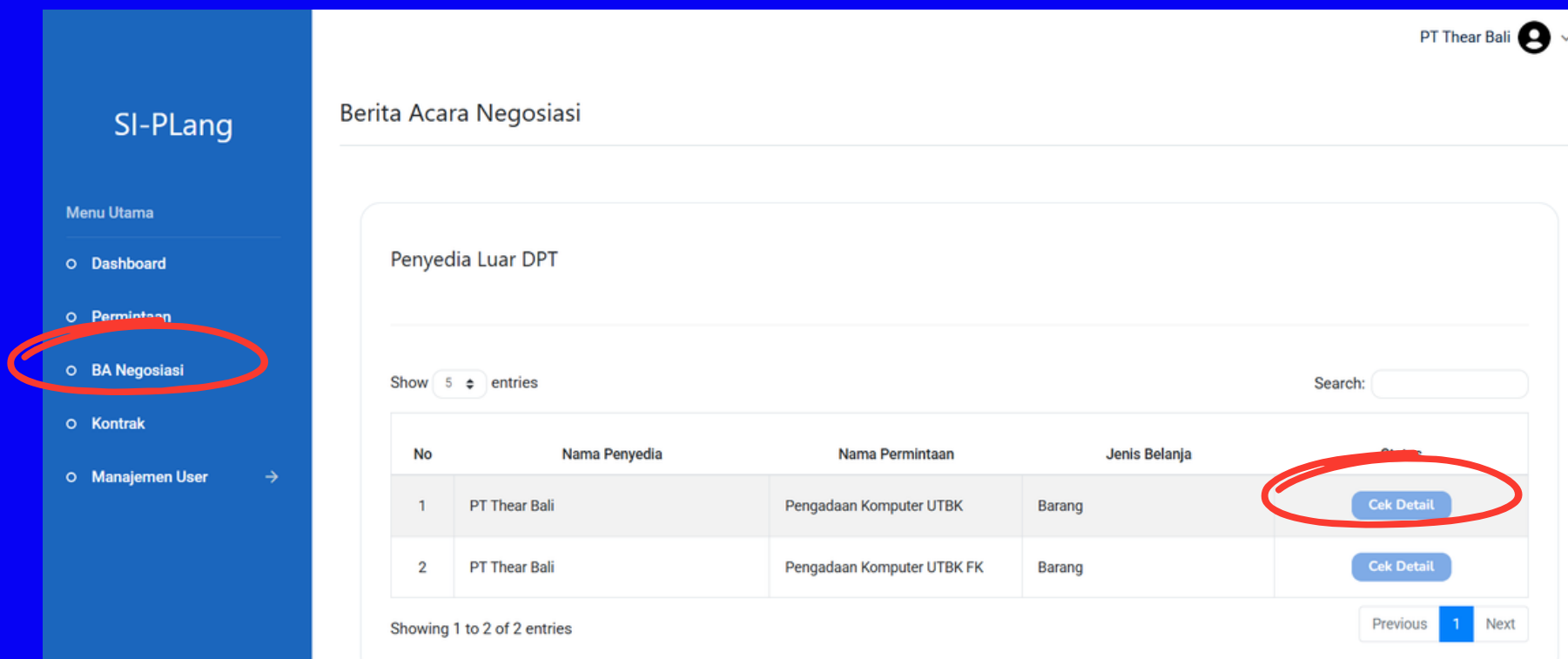
Next

- Jika Pejabat Pembelian sudah selesai melakukan pengisian data, Penyedia dapat melihat pesanan di tab Selesai. Jika Penyedia ingin melihat detail sepakat, klik button "Cek Detail Sepakat".

2

Negosiasi

BA Negosiasi



- Buka menu “BA Negosiasi”, Kemudian Klik “Cek Detail” untuk melihat Berita Acara Negosiasi.

- Setelah masuk ke Menu Berita Acara Negosiasi Klik “Tanda Tangan”, Kemudian masukan pin yang telah didaftarkan pada E-Sign. Lalu Klik “Lanjutkan”.

BA Negosiasi

[illegible]

- Setelah melakukan proses verifikasi kode OTP, maka BA Negosiasi akan otomatis muncul pada sistem.

3

Kontrak & BAST

Surat Pesanan

SI-PLang

Menu Utama

- Dashboard
- Permintaan
- BA Negosiasi
- Kontrak**
- Manajemen User

PT Thear Bali

Kontrak

Penyedia DPT

Show 5 entries Search:

No	Nama Penyedia	Nama Permintaan	Jenis Belanja	Status
1	Barang	Pengadaan Komputer UTBK	Barang	Isi Dokumen
2	Barang	Pengadaan Komputer UTBK FK	Barang	Cek Dokumen

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous 1 Next

Total : Rp 1.000.000,00

Penyedia : Barang

Lihat :

Surat Pesanan

Surat Pesanan

This document is digitally signed. Some signatures couldn't be verified. [View signatures](#)

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
Alamat : Jln. Raya Kampus Udayana, Jember, Badung, Bali 80361
Telepon (0361) 701954, 701797, 701812
Laman www.unud.ac.id

No : 123
Pusat : Pengadaan LK Udayana 2025
Kata Kunci : 11 Juni 2025

Kepada Yth :
PT Thear Bali

Yang berkepentingan dengan dokumen ini:
Nama : Penda Mulya Subana
Jabatan : Pejabat Pengadaan (PP) Pusat

Selanjutnya diikut sebagai Pejabat Pengadaan

Berdasarkan hasil inspeksi dokumen tanggal 11 Juni 2025 yang diunggah dalam Buku Acara Hasil Negosiasi Nomor 123
berupa 1x kami melakukan pemeriksaan dokumen, dengan rincian barang sebagai berikut:

No	Nama Barang	Satuan Ukuran	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Total Harga (Rp)
1	Barang	Barang	100	10.000,00	1.000.000,00
2	Barang	Barang	100	10.000,00	1.000.000,00
Total Keseluruhan:					2.000.000,00

Dokumen untuk cap basah :

Format

- Setelah Pembeli melakukan TTE pada surat pesanan maka Penyedia dapat melihat Surat Pesanan pada Menu “Kontrak”, lalu klik “Cek Dokumen”.

- Mohon lakukan pengiriman barang sesuai Surat Pesanan yang tersedia, selanjutnya pengendali kualitas akan mengecek barang dan menerbitkan BAP.

3 Kontrak & BAST

Mengisi BAST

SI-PLang

Menu Utama

- Dashboard
- Permintaan
- BA Negosiasi
- Kontrak**
- Manajemen User

Kontrak

Penyedia DPT

Show 5 entries Search:

No	Nama Penyedia	Nama Permintaan	Jenis Belanja	Status
1	Barang	Pengadaan Komputer UTBK	Barang	Isi Dokumen
2	Barang	Pengadaan Komputer UTBK FK	Barang	Cek Dokumen

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous 1 Next

Info! Silahkan klik tab Deskripsi Pembayaran.

Lunas

Detail Lunas 100%

Detail Kontrak

Permintaan : Pengadaan LJK Ujian FK

Total : Rp 200.000,00

Penyedia : PT Thear Bali

Lihat : 

Lunas 100%

Berita Acara Serah Terima

Silahkan Tandatangani Form :

Tanda Tangan

- Setelah Pembeli melakukan TTE pada BAST maka Penyedia dapat BAST pada Menu “Kontrak”, lalu klik “Cek Dokumen”.
- Selanjutnya Scroll ke bagian bawah dan Klik “Lunas” lalu klik “Detail Lunas 100%”.

3

Kontrak & BAST

Mengisi BAST

Detail Kontrak

Permintaan : Pengadaan LJI

Total : Rp 200.000,00

Penyedia : PT Thear Bali

Lihat : 

Lunas 100%

Berita Acara Serah Terima

Konfirmasi PIN

Penandatanganan Atas Nama = Krisna.

☐ Tampilkan PIN

Lanjutkan

Tanda Tangan

- Masukkan PIN, lalu klik “Lanjutkan”.
- Kemudian Silahkan cek pada Email dan masukan OTP yang ada, Kemudian Klik “Proses”.
- BAST telah dicetak.

OTP Berita Acara Serah Terima

Verifikasi Kode OTP

Expired : 9:51

Proses

Lihat : 

Lunas 100%

Berita Acara Serah Terima

This document is digitally signed. Some signatures couldn't be verified. [View signatures](#)

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
Alamat : Jln. Raya Kampus Unud, Jimbaran, Badung, Bali 80361
Telepon (0361) 701954, 701797, 701812
Laman www.unud.ac.id

BERITA ACARA SERAH TERIMA (BAST) PEKERJAAN
Pengadaan LJI Ujian PK
Nomor : 64781

Pada hari ini tanggal, tanggal enam belas Juli tahun dua ribu dua puluh lima (06-07-2025), kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. **Arya Krishnadinatha**, yang dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Universitas Udayana, berdasarkan Surat Keputusan Rektor Universitas Udayana, berkedudukan di Universitas Udayana, untuk selanjutnya disebut juga PIHAK PERTAMA (PEJABAT PENGADAAN);
2. **Krisna**, selaku Direktur Utama PT Thear Bali, yang dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama dirinya, berkedudukan di Jl. Setra No. 1 Kota Denpasar, untuk selanjutnya disebut juga PIHAK KEDUA (PENYEDIA).

PIHAK PERTAMA (PEJABAT PENGADAAN) dengan ini menyatakan telah menerima dari PIHAK KEDUA (PENYEDIA) pekerjaan sebagaimana dimaksud dalam Surat Pesanan/Surat Perintah Kerja Nomor: 1234 tanggal 02 Juli 2025 dalam keadaan baik dan lengkap.

Dokumen untuk cap basah :

Format

Apabila anda sudah menandatangani surat, silahkan tanda tangan dan/atau cap basah.

Choose File No file chosen

4

Upload Kwitansi

Kwitansi

PT Thear Bali

SI-PLang

Menu Utama

- Dashboard
- Permintaan
- BA Negosiasi
- Kontrak**
- Manajemen User

Kontrak

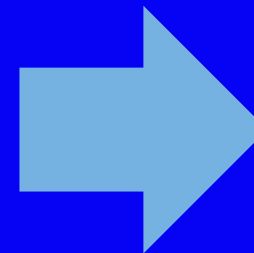
Penyedia DPT

Show 5 entries Search:

No	Nama Penyedia	Nama Permintaan	Jenis Belanja	Status
1	Barang	Pengadaan Komputer UTBK	Barang	Isi Dokumen
2	Barang	Pengadaan Komputer UTBK FK	Barang	Cek Dokumen

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous 1 Next



Info! Silahkan klik tab Deskripsi Pembayaran.

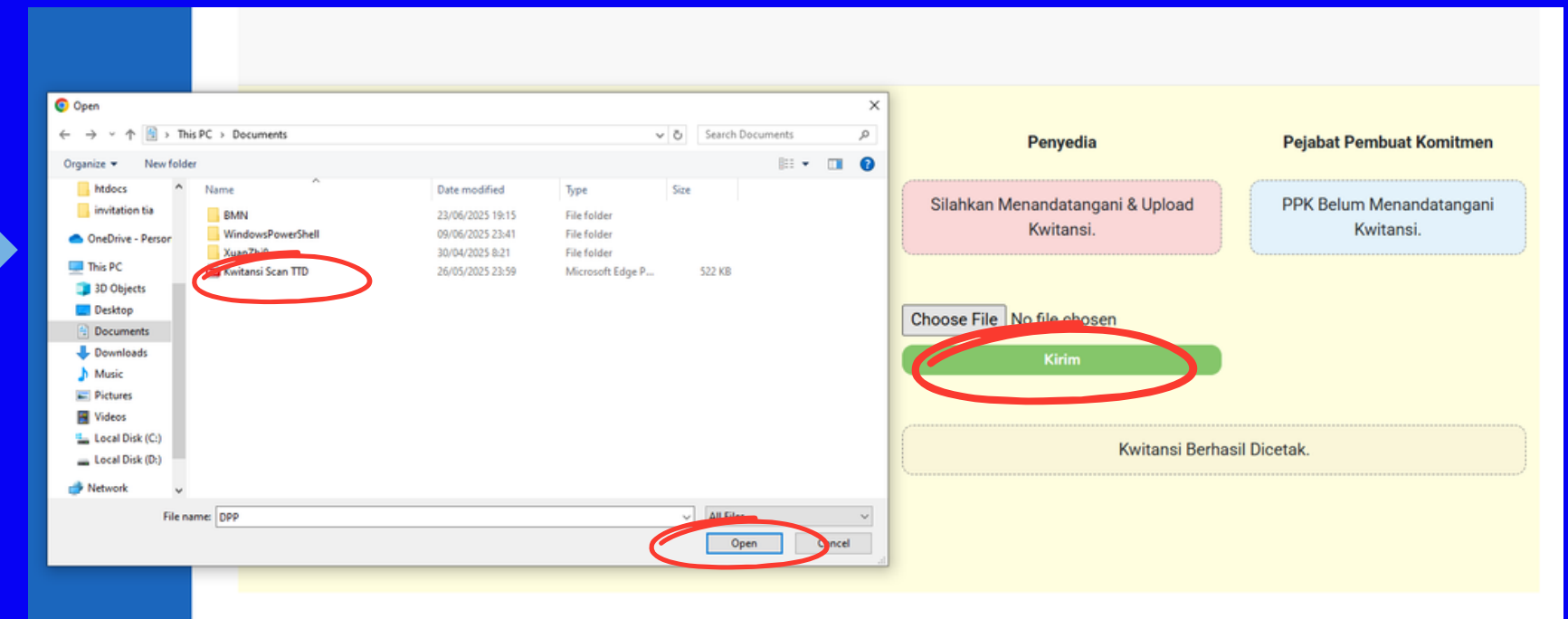
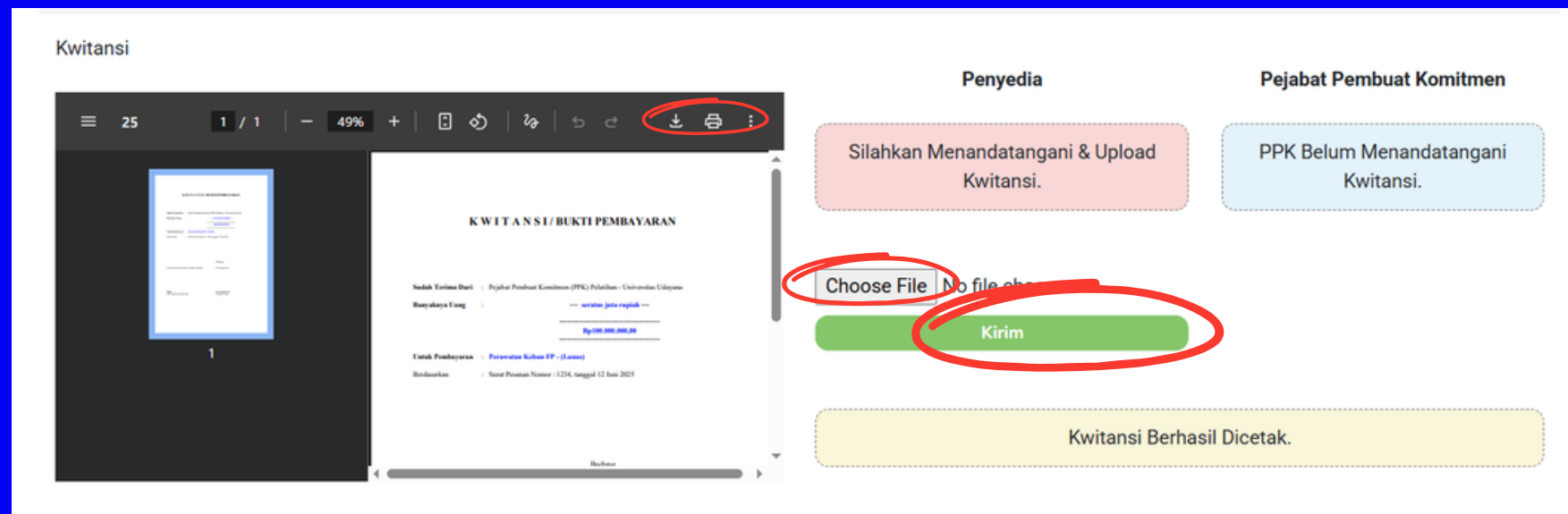
Lunas

Detail Lunas 100%

- Masuk Menu “Kontrak” kemudian klik “Cek Dokumen”.
- Scroll ke bagian bawah lalu Klik “Lunas” dan klik “Detail Lunas 100%”.

4 Upload Kwitansi

Kwitansi



- Kemudian pada bagian Kwitansi “Download” file Kwitansi lalu isi materai dan tanda tangani.
- Kemudian Klik “Choose File” lalu pilih file yang telah di Scan dalam bentuk PDF.
- Kemudian Klik “Kirim”.

Panduan Penggunaan User - Pengendali Kualitas

Tahapan Penggunaan

1

Mengecek Dokumen &
Barang

2

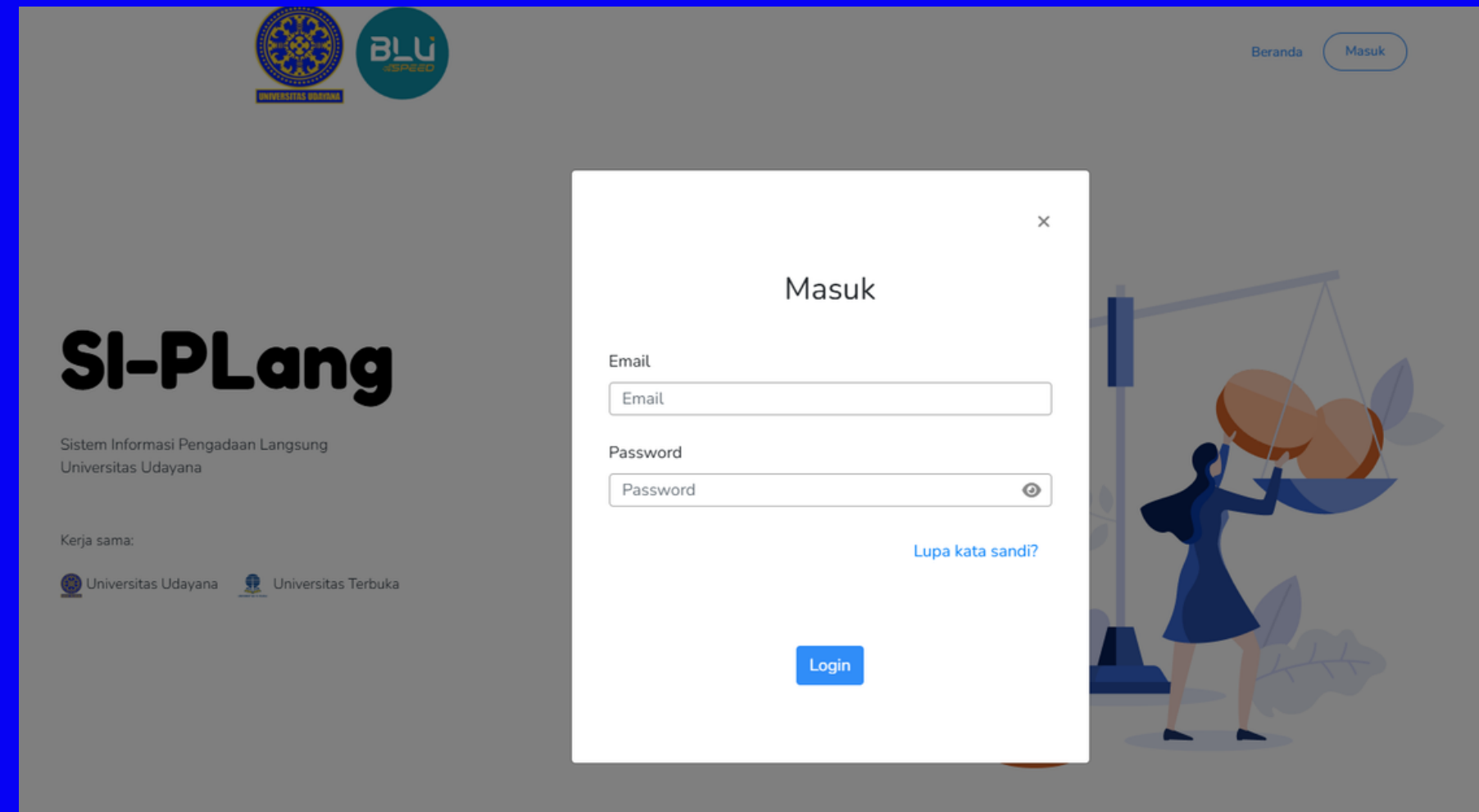
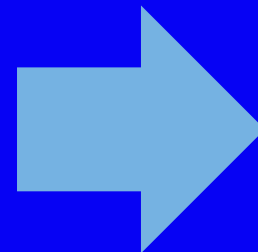
Mengisi BAP



SI-PLang

1 Melihat & Membuat Paket

Login



- Akses <https://siplang.unud.ac.id/>
- Klik "Masuk" di halaman utama.
- Masukkan email dan password.
- Klik "Login" untuk mengakses sistem.

1 Mengecek Dokumen & Barang

Cek Dokumen

Kontrak

Info! Silahkan klik tab "Penyedia DPT".

Penyedia DPT

Show 5 entries Search:

No	Nama Penyedia	Nama Permintaan	Jenis Belanja	Status
1	PT Thear Bali	Pengadaan LJK Ujian FK	Barang	Cek Kontrak
2	PT Ropang Jaya	Pemeliharaan Gedung FT	Konstruksi	Cek Kontrak
3	PT Ropang Jaya	Perawatan Kebun FP	Konstruksi	Cek Kontrak

Permintaan : Pengadaan LJK Ujian FK

Total : Rp 200.000,00

Penyedia : PT Thear Bali

Detail Permintaan: 

BA Negosiasi : 

Surat Pesanan : 

Info! Silahkan klik tab Deskripsi Pembayaran.

Lunas (100%)

Berita Acara Pemeriksaan

Cek 100%

- Masuk menu "Kontrak".
- Pilih "Penyedia DPT".
- Klik "Cek Kontrak".

- Periksa seluruh dokumen mengklik "Detail Permintaan", "BA Negosiasi", dan "Surat Pesanan" Kemudian Klik "Lunas" dan Klik "Cek 100%".

1 Mengecek Dokumen & Barang

Cek Barang

Detail BAP

Permintaan : Pengadaan LJK Ujian FK

Total : Rp 200.000,00

Penyedia : PT Thear Bali

Detail Permintaan: 

BA Negosiasi : 

Surat Pesanan : 

Berita Acara Pemeriksaan

Deskripsi Pemeriksaan	Ceklis
Pemeriksaan atas hasil pekerjaan, mutu, jumlah/volume sesuai dengan ketentuan yang tercantum dalam kontrak	☒
Melakukan pengujian atas hasil pekerjaan pada saat pelaksanaan	☒
Melaporkan hasil pemeriksaan kepada penanggung jawab pengadaan	☒
Total pembayaran sebesar : Rp200.000,00	☒

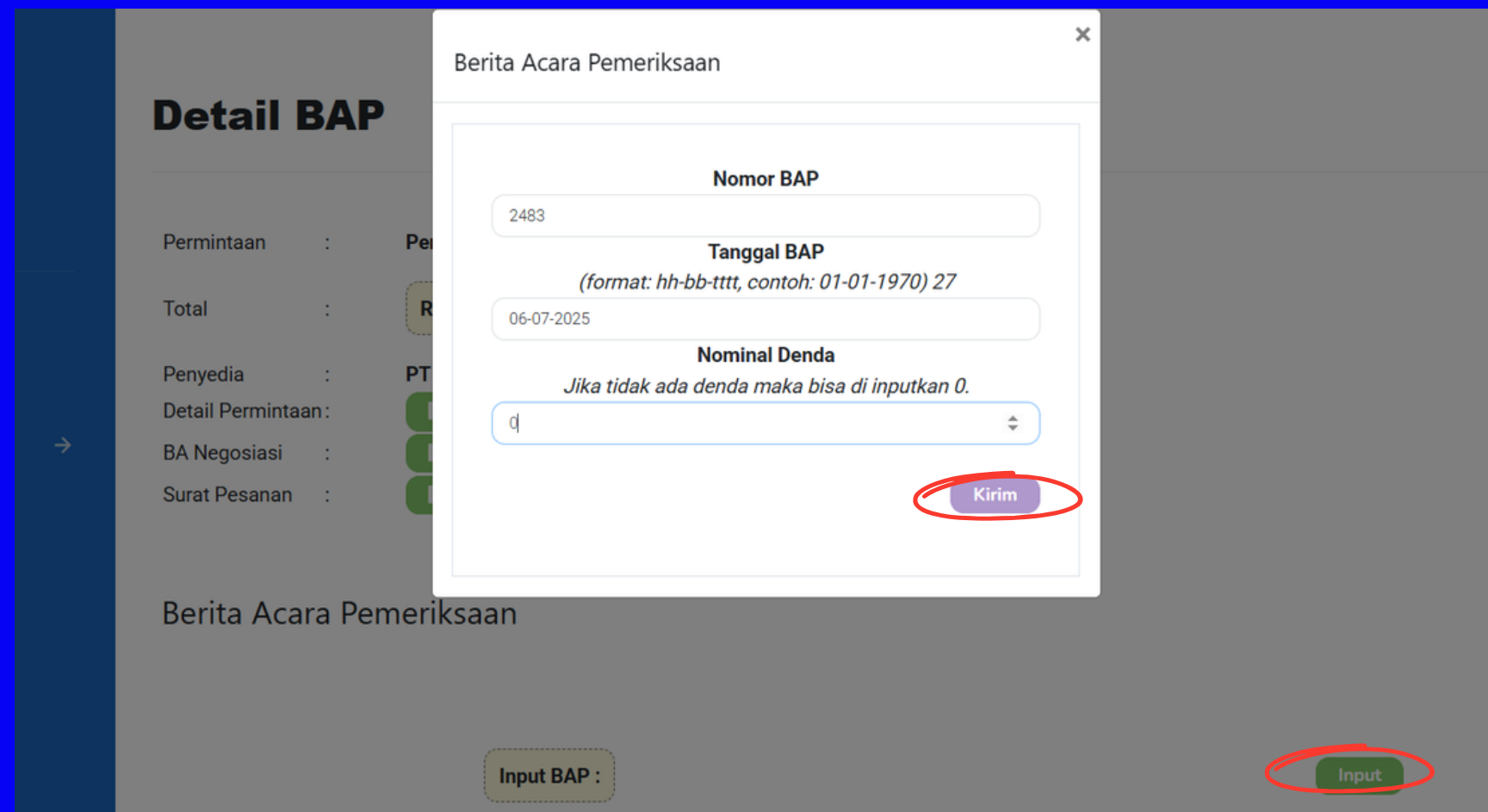
Simpan

- Lakukan Pengecekan menyeluruh pada Barang yang dikirim oleh Penyedia, kemudian Klik seluruh checklist jika barang sudah sesuai, lalu klik “Simpan”.

2

Mengisi BAP

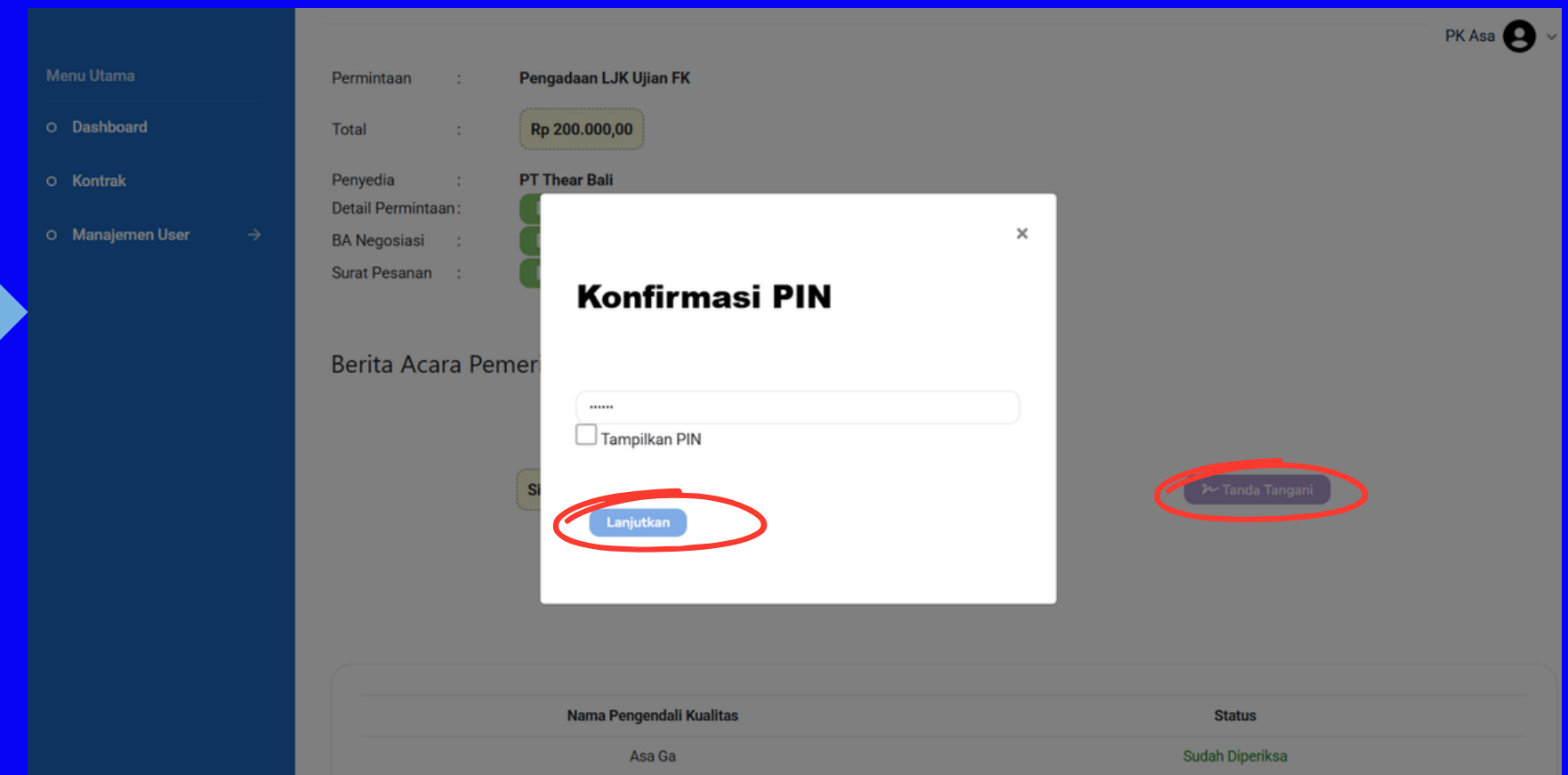
Input BAP



The screenshot shows the 'Detail BAP' form. A modal titled 'Berita Acara Pemeriksaan' is open, containing the following fields:

- Nomor BAP**: Input field with value '2483'.
- Tanggal BAP**: Input field with value '06-07-2025' and a format hint '(format: hh-bb-tttt, contoh: 01-01-1970) 27'.
- Nominal Denda**: Input field with value '0' and a hint 'Jika tidak ada denda maka bisa di inputkan 0.'.

Below the fields is a red circle around the 'Kirim' button. At the bottom of the main form, there is a red circle around the 'Input' button.



The screenshot shows the 'Konfirmasi PIN' modal. It contains a PIN input field with a masked value '*****' and a checkbox for 'Tampilkan PIN'. Below the input field is a red circle around the 'Lanjutkan' button. In the background, there is a 'Tanda Tangan' button also circled in red.

- Setelah melakukan checklist pada barang klik “Input” untuk mengisi BAP, kemudian isi seluruh data dan klik “Kirim”.

- Status permintaan akan berubah menjadi “Sudah Diperiksa” Kemudian klik “Tanda Tangan” untuk memproses BAP. Isi pin kemudian klik “Lanjutkan”.

2

Mengisi BAP

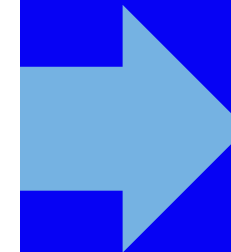
Input BAP

OTP Berita Acara Pemeriksaan

Verifikasi Kode OTP

Expired : 9:51

Proses



Detail BAP

PK Asa

Permintaan : Pengadaan LJK Ujian FK

Total : Rp 200.000,00

Penyedia : PT Thear Bali

Detail Permintaan : 

BA Negosiasi : 

Surat Pesanan : 

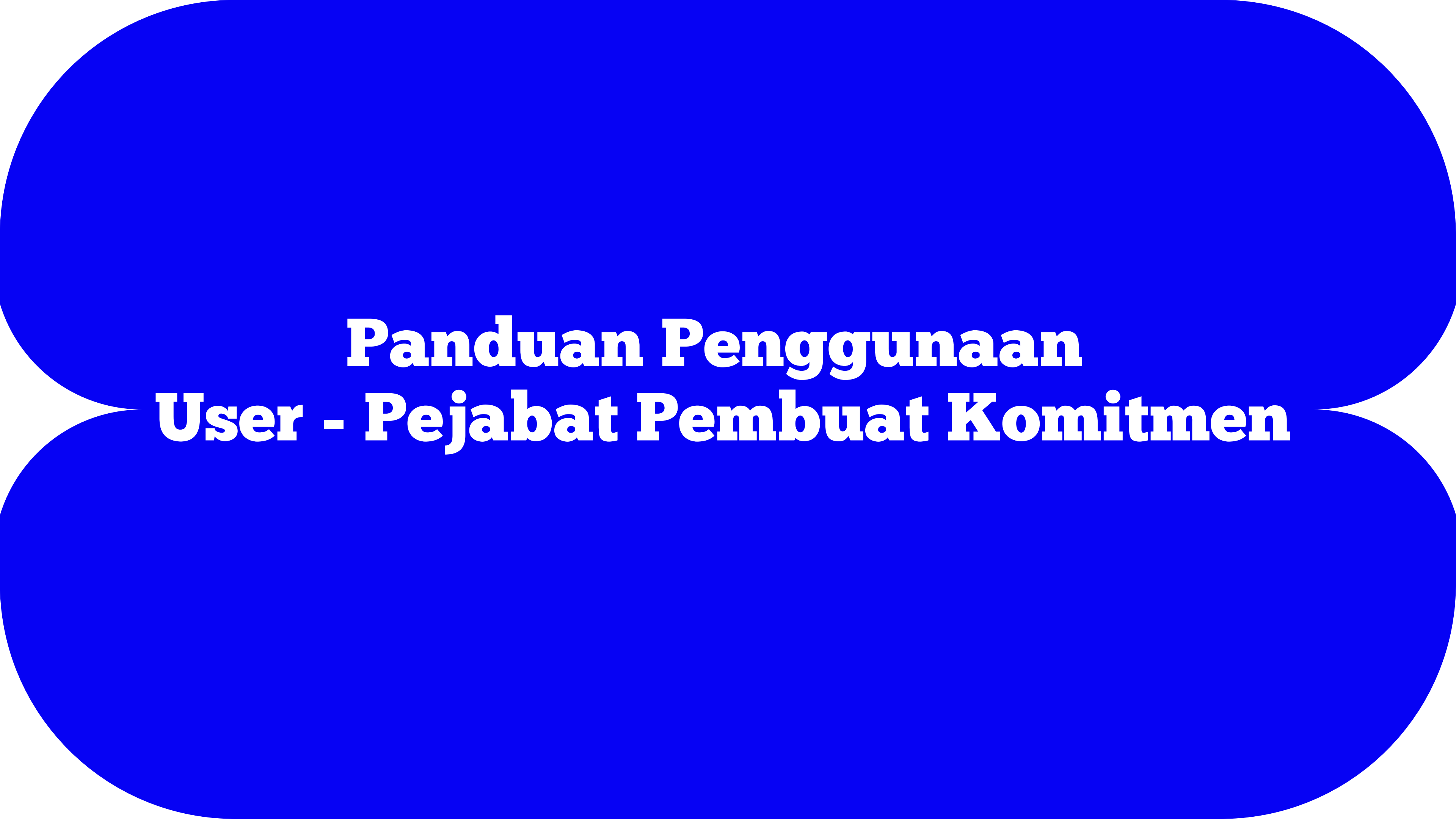
Berita Acara Pemeriksaan



Dokumen untuk cap basah : 

- Silahkan cek pada Email dan masukan OTP yang ada, Kemudian Klik “Proses”.

- Setelah melakukan proses verifikasi kode OTP, maka BA Pemeriksaan akan otomatis muncul pada sistem.



Panduan Penggunaan User - Pejabat Pembuat Komitmen

Tahapan Penggunaan

1

**Melihat Permintaan
Pembayaran**

2

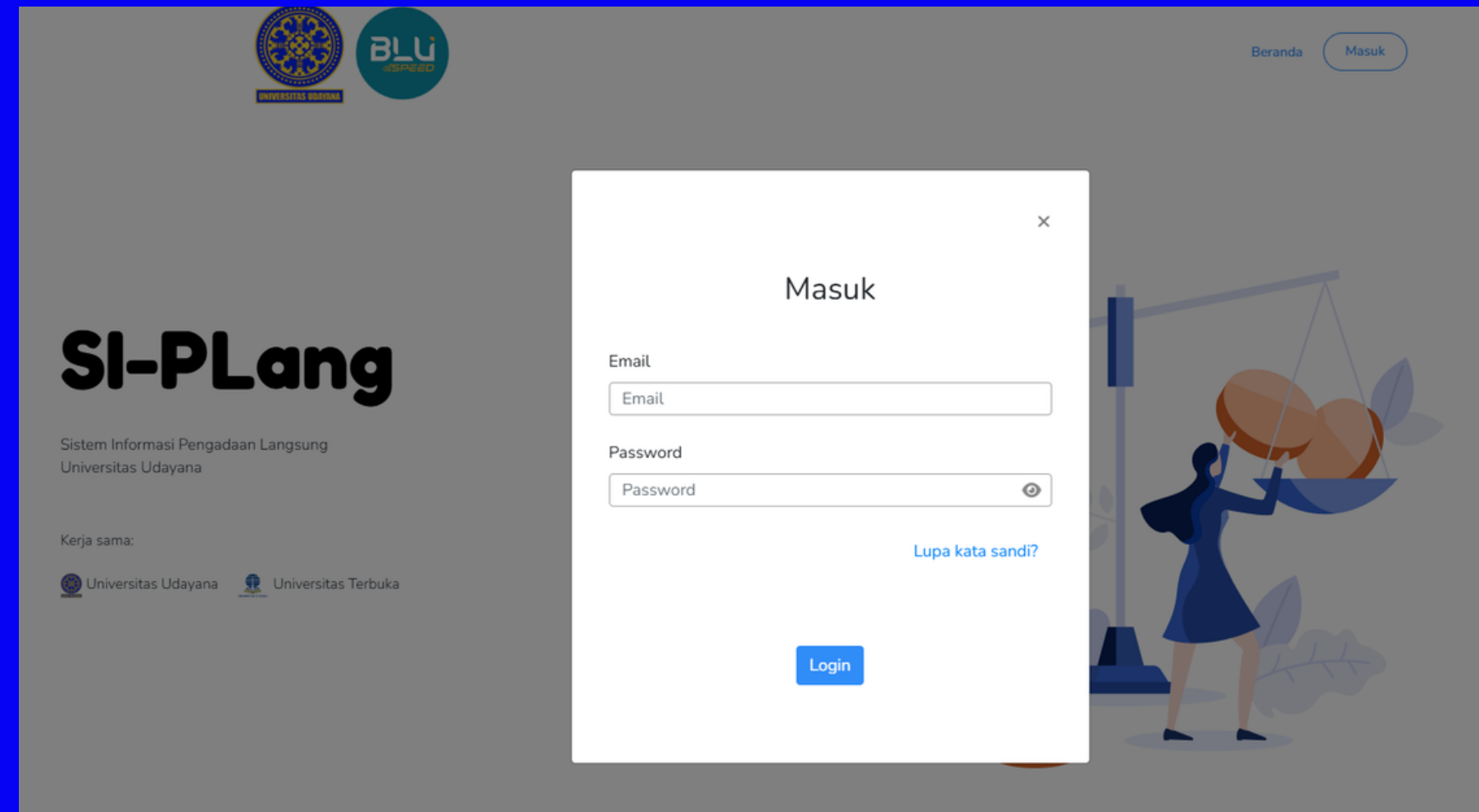
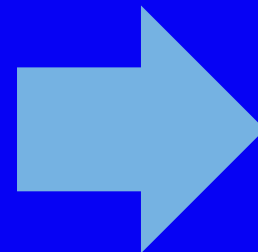
Upload Kwitansi



SI-PLang

1 Melihat & Membuat Paket

Login

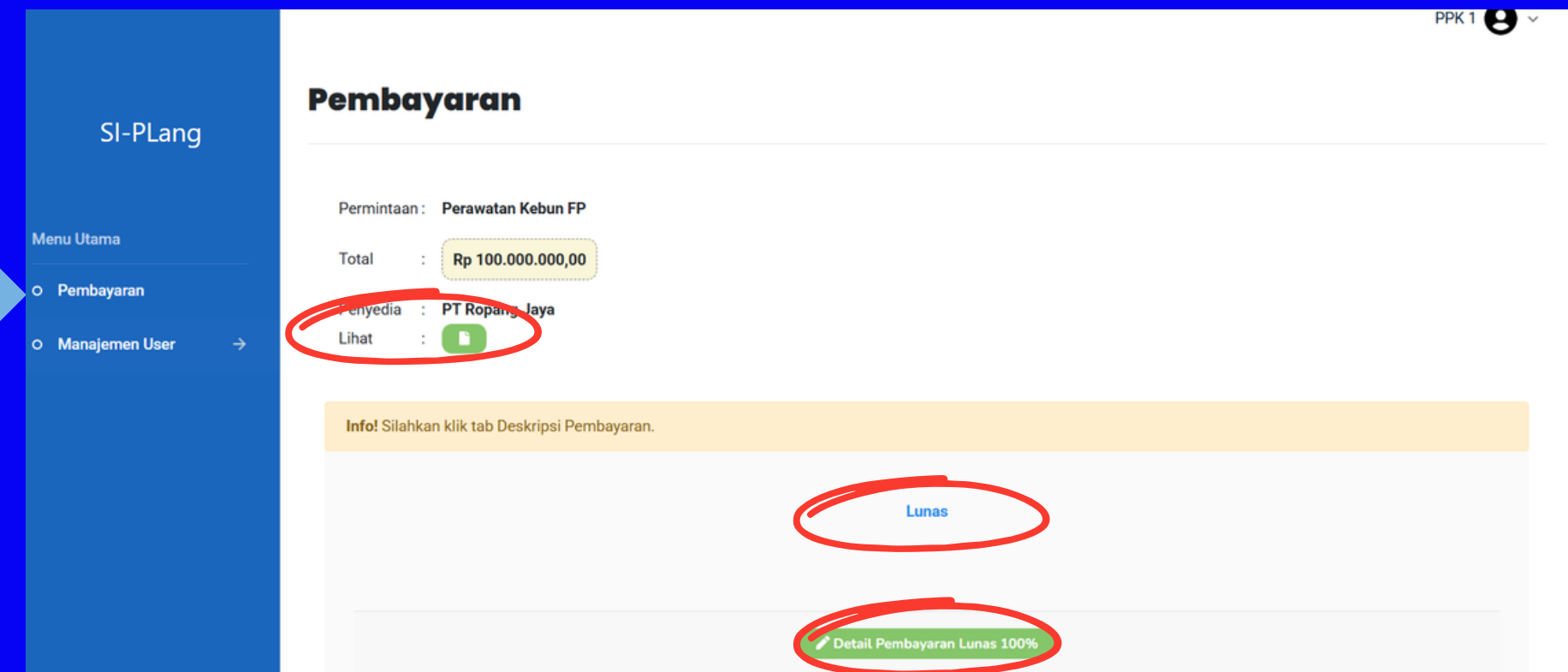
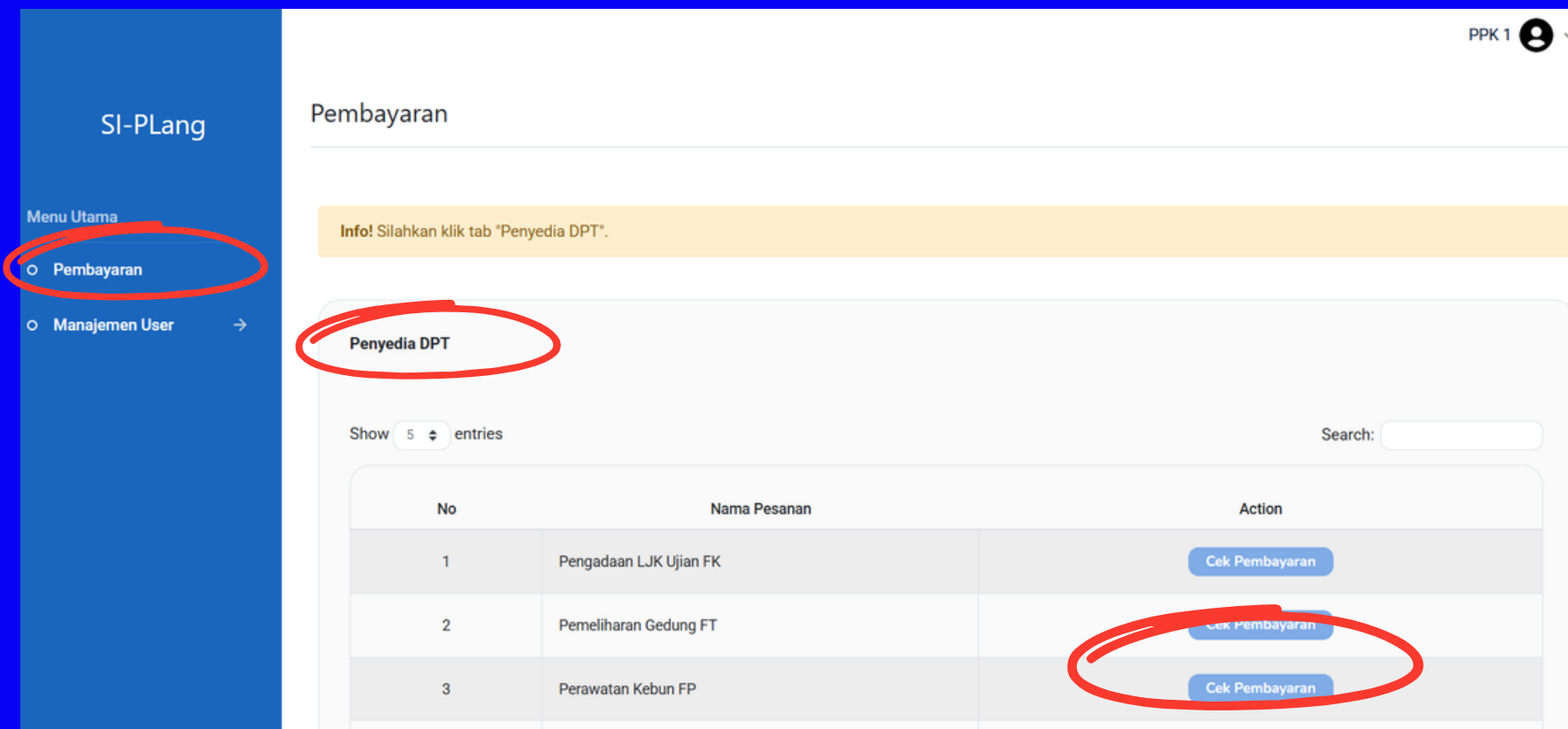


- Akses <https://siplang.unud.ac.id/>
- Klik "Masuk" di halaman utama.
- Masukkan email dan password.
- Klik "Login" untuk mengakses sistem.

1

Melihat Permintaan

Cek Pembayaran



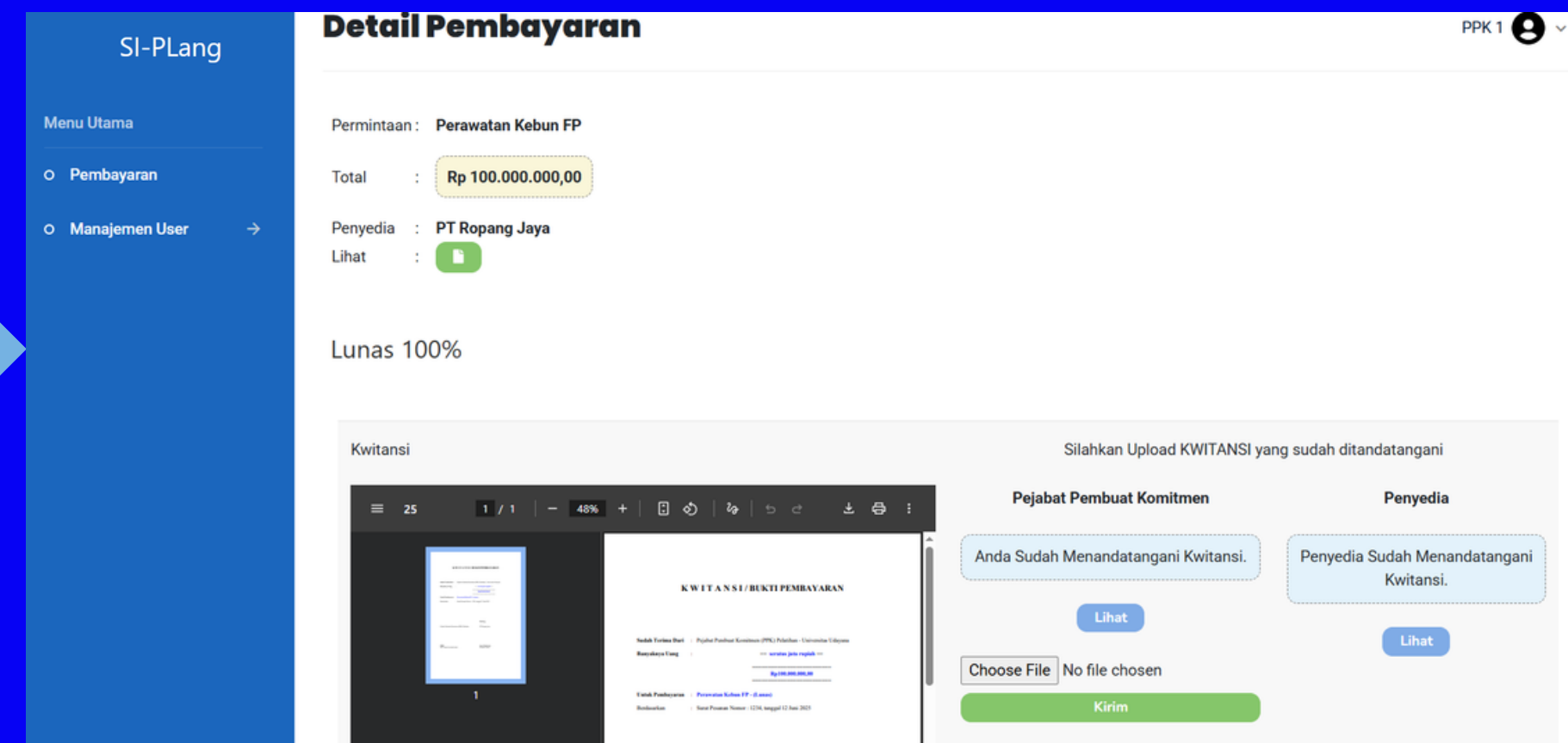
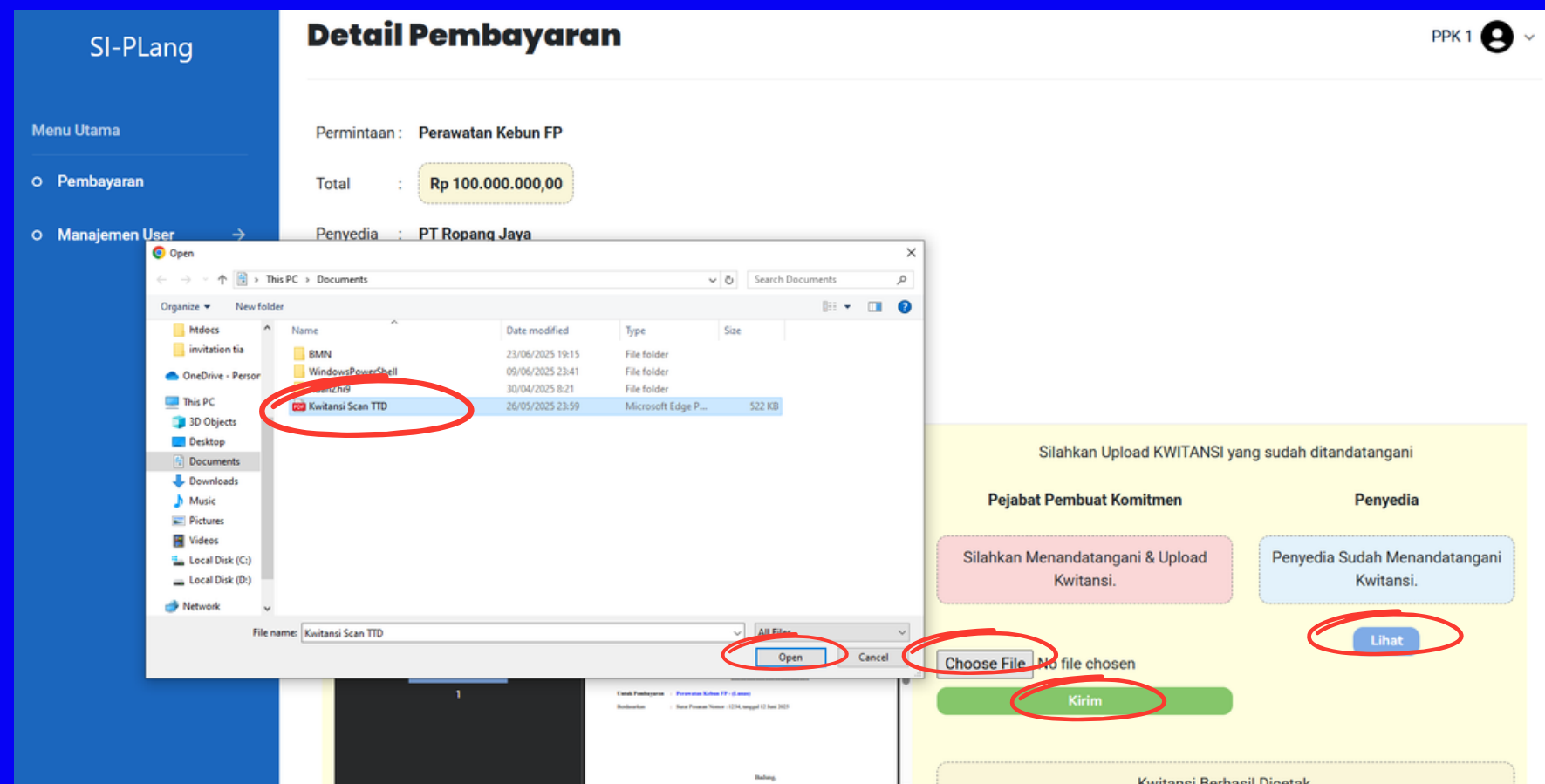
- Masuk Menu “Pembayaran”.
- Kemudian pilih “Penyedia DPT” atau “Penyedia Luar DPT”.
- Kemudian Klik “Cek Pembayaran”.

- Klik pada bagian “Lihat” untuk melihat detail Permintaan.
- Kemudian Klik “Lunas” Lalu Klik “Detail Pembayaran Lunas”.

2

Upload Kwitansi

Kwitansi Pembayaran



- Klik “Lihat” dan Download Scan Kwitansi dari Penyedia.
- Kemudian kembali dan klik “Choose File” dan Pilih file Scan Kwitansi yang sudah berisi TTD Penyedia dan PPK.
- Kemudian Klik “Open” Lalu Klik “Kirim”.

- Status Kwitansi akan berubah menjadi “Anda Sudah Menandatangani Kwitansi”.
- Selanjutnya Pembeli bisa memproses pembayaran.



SI-PLang



TERIMA KASIH

Barang/Jasa: 200 jt s/d 500 jt
Konstruksi: 200 jt s/d 1 M

Penanggung Jawab

Pejabat Pengadaan